

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

AIKA
PAIKKA

Maanantai 18.112.2023 klo 15.00
Seurakunnan toimisto, Tulimäentie 11

KIRKKONEUVOSTO

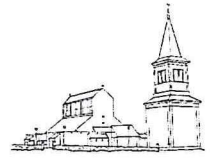
Luukkonen Juha	pj	
Pursiainen Risto	vpj	
Karmitsa Anu	j	poissa
Kokkonen Kirsi	j	poissa
Korhonen Maija-Liisa	j	
Nuutinen Elli	j	
Tuovinen Timo	j	
Oinonen Veijo	varaj.	

MUUT

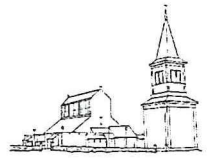
Korkalainen Arja	kirkkovaltuuston pj.	etänä
Tuononen Pekka	kirkkovaltuuston vpj.	poissa
Tiina Föhr	taluspäällikkö, sihteeri	

ASIAT

§:ät 76 - 84



§	Liite	Asia
76		Kokouksen avaus
77	1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuuden toteaminen
78		Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
79		Esityslistan hyväksyminen
80	2.3.4	Talvileimikko Pappilan tila
81	2	Määräaikaistalletus
82		Muut asiat
83		Ilmoitusasiat
84		Oikaisuvaatimusohjeet, valitusosoitus ja kokouksen päättäminen



Allekirjoitukset

Juha Luukkonen
puheenjohtaja

Tiina Föhr
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan
tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja päätösten mukaiseksi

Rautavaaralla 18.12.2023

Elli Nuutinen

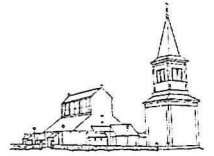
Timo Tuovinen

Nähtävilläolo

Pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa, Rautavaaran seurakunnan kotisivuilla www.rautavaaranseurakunta.fi ajalla 19.12.2023 - 20.1.2024.

Rautavaaralla ____ . 1.2024

Tiina Föhr
talouspäällikkö



**76 § Kirkkoneuvosto
KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 15.09.

**77 § Kirkkoneuvosto
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Kirkkolain luku 3 § 15 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman. Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Liitteenä 1 kokouskutsu.

Päätösesitys:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**78 § Kirkkoneuvosto
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA**

Päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Elli Nuutinen ja Timo Tuovinen, jotka toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

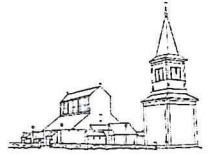
**79 § Kirkkoneuvosto
ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN**

Päätösesitys:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Yksimielinen päätös esityksen mukaan.



80 § Kirkkoneuvosto

TALVILEIMIKKO PAPPILAN TILA

Vuoden 2024 talousarvio sisältää 150.000 euroa puunmyyntituloja, joka noudattaa voimassa olevaa metsätaloussuunnitelmaa. Taluspäällikkö on pyytänyt Metsänhoitoyhdistykseltä arviota hakkuukohteista ja ajankohdista. Saadun selvityksen perusteella Pappilan tilalla on noin 7,7 hehtaarin avohakkuu-talvileimikkokohde, jonne on olemassa vanha talvitien pohja. Kohteen hakkuuajankohdaksi soveltuu kevättalvi 2024 ja talvitien kunnostus on syytä aloittaa mahdollisimman pian.

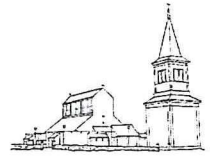
Taluspäällikön tilauksesta kohteesta on pyydetty tarjoukset Metsänhoitoyhdistyksen toimesta ja Metsänhoitoyhdistys on laatinut tarjousvertailun, liitteet 2, 3 ja 4.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää Pappilan tilan 7,7 hehtaarin avohakkuuleimikon puukaupasta Metsänhoitoyhdistyksen suorittaman tarjouspyyntöjen ja tarjousvertailun perusteella parhaimman tarjouksen mukaisesti lisälmen Sahat Oy:n kanssa.

Päätös:

Yksimielinen päätös esityksen mukaan.



**81 § Kirkkoneuvosto
MÄÄRÄAIKAISTALLETUS**

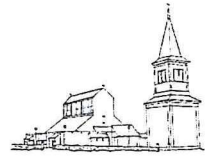
Rautavaaran seurakunnalla on asiakkuus sekä Osuuspankissa että Säästöpankissa. Säästöpankki on tarjonnut seurakunnalle vuoden - kahden määräaikaistalletukselle 3,6 prosentin kiinteää korkoa. Määräaikaistalletuksen vähimmäismäärä on 10.000 euroa ja tarjous on voimassa 28.12.2023 asti.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää 100.000 euron yhden vuoden määräaikaistalletuksesta Säästöpankkiin kiinteällä 3,6 prosentin korolla. Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön allekirjoittamaan talletussopimuksen.

Päätös:

Yksimielinen päätös esityksen mukaan.



82 § Kirkkoneuvosto

MUUT ASIAT

Muita asioita ei ollut.

83 § Kirkkoneuvosto

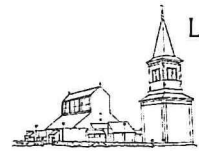
ILMOITUSASIAT

- Malminetsintäporaukset on tältä erää saatu päätökseen ja kirkkoherra ja talouspäällikkö käyvät tutustumassa porauksiin.

84 § Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen, sekä päätti kokouksen klo 15.21.



KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

AIKA Maanantai 18.12.2023 klo 15.00
PAIKKA Seurakunnan toimisto, Tulimäentie 11

KIRKKONEUVOSTO

Luukkonen Juha	pj
Pursiainen Risto	vpj
Karmitsa Anu	j
Kokkonen Kirsi	j
Korhonen Maija-Liisa	j
Nuutinen Elli	j
Tuovinen Timo	j

MUUT

Korkalainen Arja	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Tuononen Pekka	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Tiina Föhr	talouspäällikkö, sihteeri

§	Liite	Asia
76		Kokouksen avaus
77	1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuuden toteaminen
78		Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
79		Esityslistan hyväksyminen
80	2.3.4	Talvileimikko Pappilan tila
81	2	Määräaikaistalletus
82		Muut asiat
83		Ilmoitusasiat
84		Oikaisuvaatimusohjeet, valitusosoitus ja kokouksen päättäminen



Metsänhoitoyhdistys

Rautavaara

Rautavaaran seurakunta

PUUKAUPPAESITYS

Olemme tehneet Pappilan tilalle avohakkuuleimikon talvelle 2024. Leimikon pinta-ala on 7.7 ha. Puuta on arvioitu lähtevän n. 1625 m³, josta tukkia n. 840 m³ ja kuitupuuta n. 785 m³.

Tarjouksia saimme seitsemän (7) kappaletta ja ne ovat pystykaupparjouksia. Korjuuajankohta on esitetty maaliskuun 2024 loppuun mennessä.

Tarjoukset:

- Iisalmen Sahat Oy (IPO Wood): 86 476,00 €
- Stora Enso: 86 014,08 €
- Upm: 84 169,00 €,
- Kuhmo Oy: 83 682,16 €
- Keitele Forest: 83 210,70 €
- Metsä Group: 82 690,40 €
- Binderholz Nordic: 75 238,00 €

Kuutiohinnoilla katsottuna Iisalmen Sahat Oy:n tarjous näyttää parhaalta.

Stora Ensolla on kuitenkin Bonusjärjestelmä, joka nostaa tämän tarjouksen arvoa n. 1600 € ja lisäksi mahdollisen puukaupan yhteydessä maksetaan aiemmin kertyneitä bonuksia 1763 €.

Nämä aiemmin maksetut bonukset sisältyvät yllä esitettyyn Stora Enson puukaupparjoukseen.

Lisäksi Stora Enso katkoo mänty- ja koivukuitupuun sekä lahokuusikuidun 5 cm:n latvaläpimitaan (hiomokuusi 7 cm), jonka ansiosta kuitupuuta saadaan korjattua talteen n. 2 % enemmän.

Muilla ostajilla latvaläpimitat ovat: koivu- ja mäntykuitu 6 cm ja kuusikuitu 7 cm.

Edellä mainitut seikat (bonus ja latvaläpimitan vaikutus) huomioon ottaen Stora Enson tarjous nousee Iisalmen Sahat Oy:n tarjouksen rinnalle ja jopa ohi.

Liitteet: Kartta, leimausseloste ja tarjousvertailu

Ystävällisin terveisin

Sari Niskanen
Mhy Rautavaara
+358449701459
sari.niskanen@mhy.fi

Leimausseloste

Myyjä

Nimi **RAUTAVAARAN SEURAKUNTA**
Y-tunnus **0172649-5 null**
Osoite **Tulimäentie 11, 73900 RAUTAVAARA**
Puhelin -
Sähköposti -

Kauppatapa **Pystykauppa**
Markkinoija **Metsänhoitoyhdistys valtakirjalla**

Metsänomistajaryhmä Ennakkonpidätys%
19.00%

Kohteet

Tilan RN:o **687-407-1-23** Tilan nimi **PAPPILA** Sertifiointi **PEFC**

Tarjosten viimeinen jättöpäivä
14.12.2023

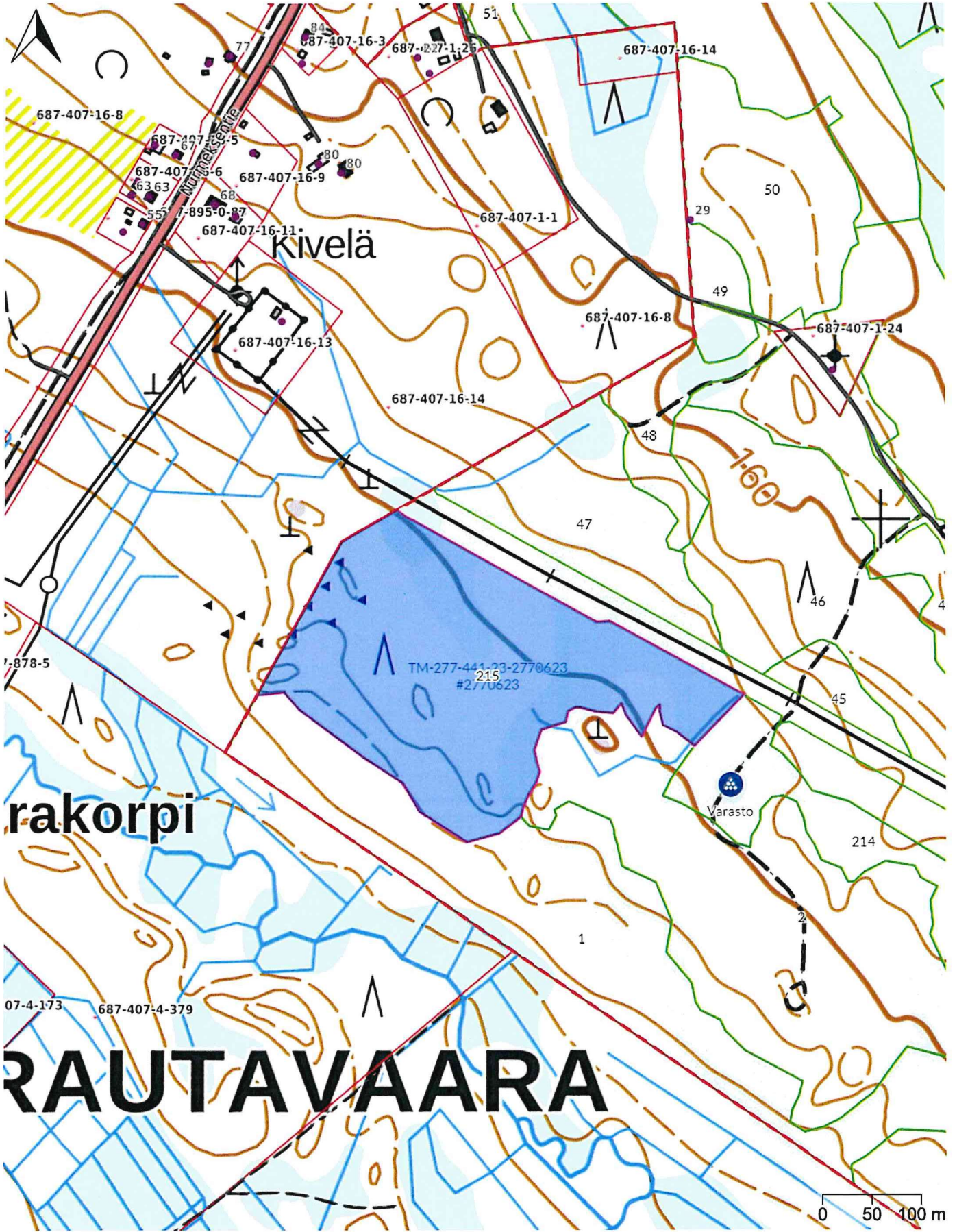
Tällä asiakirjalla ei tarkoiteta metsälain mukaista leimikkosuunnitelmaa. Jos alueella on havaittu erityisen tärkeitä elinympäristöjä, ne on rajattu kartalle suuntaa antavasti.

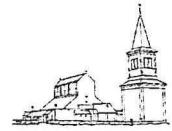
Hakkuutavat kuvioittain

Kuvio	Kiinteistönnumero	Hakkuutapa	Korjuukelpoisuus	Ala ha	Keskijäreys dm ³	Puusto m ³ / ha	Kertymä m ³ / ha	Metsäk. matka m
215	687-407-1-23	Avohakkuu	Talvi	7,7	0,0	209,0	211,0	0,0

Hakkuukertymät kuvioittain ja hintaluokittain

Kuvio	Hakkuutapa	Ala ha	Mänty- tukki	Kuusi- tukki	Koivu- tukki	Mänty- kuitu	Kuusi- kuitu	Koivu- kuitu	Muu tukki	Muu kuitu	Energia- puu	Yhteensä	Keski- järeys dm ³
			m ³ / kuvio										
215	Avohakkuu	7,7	662,3	138,8	38,4	485,3	138,8	153,9	0,0	7,8	0,0	1625,3	-
	Uudistushakkuu	7,7	662,3	138,8	38,4	485,3	138,8	153,9	0,0	7,8	0,0	1625,3	-
Kaikki yht.		7,7	662,3	138,8	38,4	485,3	138,8	153,9	0,0	7,8	0,0	1625,3	-





OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 76 - 79, 82 - 84

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 80, 81

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

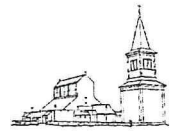
1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

Pöytäkirjan pykälät:



2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Rautavaaran seurakunta / kirkkoneuvosto
Käyntiosoite: Tulimäentie 11
Postiosoite: 73900 RAUTAVAARA
Sähköposti: rautavaaran.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 80, 81

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

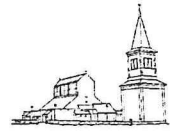
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Rautavaaran seurakunta / kirkkoneuvosto
Käyntiosoite: Tulimäentie 11
Postiosoite: 73900, RAUTAVAARA
Sähköposti: rautavaaran.seurakunta@evl.fi



Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä

tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

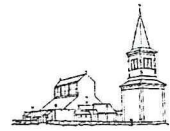
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Liitetään pöytäkirjaan.



b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelinvaihte: 029 56 43300
Faksi: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

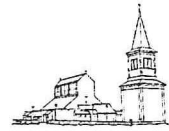
5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan.



Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.