

Rautavaaran seurakunta

Tilinpäätös 2025



Kuva Pirjo Korkalainen 2025

Käsittely

Kirkkoneuvosto 27.3.2026 § 15

Kirkkovaltuusto XX.5.2026

Sisällys

I	Toimintakertomus	4
1	Yleiskatsaus	4
2	Hallinto.....	12
3	Henkilöstö	15
4	Ympäristö	17
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	18
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	19
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä	20
8	Talouden tunnusluvut	22
9	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	24
II	Talousarvion toteutuminen	25
1	Käyttötalouden toteutuminen	25
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	40
3	Investointiosan toteutuminen	41
4	Rahoitusosan toteutuminen	42
III	Tilinpäätöslaskelmat.....	44
1	Tuloslaskelma.....	44
2	Rahoituslaskelma	45
3	Tase	45
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	47
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	47
2	Tuloslaskelman liitetiedot	47
3	Rahoituslaskelman liitetiedot	48
4	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	49

5	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	49
6	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	49
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	51
VI	Luettelot ja selvitykset	52

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Taakse jäänyt vuosi on seurakunnan toimintaa tärkeimmillä tilastoilla ja otannoilla tarkasteltaessa ollut jälleen hyvä vuosi. Jumalanpalveluksiin osallistutaan 5 kertaa ahkerammin kuin hiippakunnassa ja 4 kertaa ahkerammin kuin koko valtakunnassa keskimäärin. Yhteisvastuukeräyksessä olemme jälleen olleet valtakunnan kärjessä, kun tuottoa tarkastellaan seurakunnan jäsenmäärään verraten. Tämä kertoo vapaaehtoisten aktiivisuudesta, joka on tärkeä seurakunnan toiminnan mittari. Tuomiokapitulin vuosittain suorittamassa työyhteisön hyvinvointikyselyssä saimme erinomaisen tuloksen. Työntekijät ovat motivoituneita, sitoutuneita ja työyhteisöön tyytyväisiä. Näin ei suinkaan kaikkialla muualla ole. Henkilöstö on jo usean vuoden käytännön kokemuksella oikein mitoitettu. Vuoden 2025 helmikuun alusta haudankaivu ja kiinteistötoimi on toteutettu ostopalveluna. Tämä on ollut toimiva ratkaisu.

Huolenaihe vuotta tarkasteltaessa on väen väheneminen. Se johtuu siitä, että kuolleisuus on 15 kertaista syntyvyyteen nähden ja muuttoliikkeen suunta on poispäin Rautavaaralta. Kirkosta eronneita oli 1 ja liittyneitä 7, tämäkin on valtakunnallisesti erikoinen tilanne, täysin päinvastainen kuin yleisesti. Kuitenkin väestöpohjan pieneminen vaikuttaa suoraan taloudellisiin resursseihin. Vuoden 2025 lopussa Rautavaaran seurakunta oli viidenneksi pienin suomenkielinen seurakunta maassamme ja koko Itä-Suomen pienin.



Juha Luukkonen

Kirkkoherra

Rautavaaran seurakunnan missio, visio, strategia

Rautavaaran seurakunta on osa Kristuksen maailmanlaajuista kirkkoa, osa Suomen evankelisluterilaista kirkkoa ja Kuopion hiippakuntaa. Sen tehtävä on toteuttaa kirkkolaissa säädettyjä jokaisen seurakunnan perustehtäviä. Tähän sisältyvät: Sanan ja sakramenttien jakaminen, diakoniatyö, kristillinen kasvatus ja lähetystyöhön osallistuminen. Näitä toteutetaan paikallisseurakuntana Rautavaaralla ja tulevaisuudessa mahdollisesti osana jotakin muuta seurakuntaa.

Tulevaisuuden arvioiminen ei ole helppoa. Strategian laatimisen aikaan suuntaviivat ovat sellaiset, että seurakunnan väkimäärä on edelleen laskenut syntyvyyttä huomattavasti suuremman kuolleisuuden takia. Tästä johtuen talous on edelleen tiukka pienenevien verotulojen takia. Metsätalous on edelleen merkittävä tuki seurakunnan taloudelle. Puun menekki on Itä-Suomessa kehittynyt parempaan suuntaan uusien sellu- ja biolaitosten rakentamisten myötä. Puun hinta on myös noussut ja energiapuu tekee paremmin kauppansa. Kuluneiden vuosien aikana seurakunnan henkilöstö on sopeutettu vallitsevaan tilanteeseen, ostopalveluiden määrä suhteessa on omaan henkilöstöön lisääntynyt varsinkin seurakunnan kiinteistö- ja hautaustoimessa. Oma kirkkoherranvirasto on loppunut keskusrekisteriin liittymisen myötä. Mahdollista on, että osasta nykyisiä kiinteistöjä on myös kokonaan luovuttu ja toimisto- ja työtiloja on siirretty kirkkoon. Seurakunnan ikäjakauma on edelleen eläkeikäiseen väestöön painottuva. Tärkeäksi koetaan edelleen seurakunnan tuttujen perustoimintojen ylläpitäminen ja ihmisläheinen toimintatapa. Strategiakauden loppuvuosina on mahdollista, että toimintaa todennäköisesti toteutetaan osana jotakin muuta seurakuntaa tai yhtymää.

Rautavaaran kunnan strategia lähtee siitä, että kuntaa kehitetään jatkossakin itsenäisenä kuntana. Rautavaaran kunnan väkiluku on laskeva lähinnä suuren kuolleisuuden takia. Muuttotappiota ei ole enää ollut muutamaan viime vuoteen. Muuttoliikkeen ilmiö on ollut se, että nuori väki lähtee pois koulun ja työn perässä, kun taas merkittävä osa kuntaan suuntautuvasta muuttoliikkeestä muodostuu eläkeläisistä, jotka palaavat takaisin synnyinseuduilleen. Merkittävä seikka Rautavaaran kunnan ja seurakunnan maantieteellisessä sijainnissa on se, että täältä on varsin pitkät välimatkat naapurikuntiin ja –seurakuntiin. Vastaavia etäisyyksiä löytyy lähinnä Itä-Lapista. Tämä on varsin tärkeä seikka huomioida tulevaisuudessakin sillä julkisia kulkuyhteyksiä ei juurikaan ole ja yksityisautoilun kustannukset nousevat koko ajan. Kunnan tilannetta on seurattava ja mahdollisessa seurakuntaliitoksessa huomioitava kunnan todennäköisin liitossuunta, mikäli kunta päättyy tulevaisuudessa liitosratkaisuihin.

Olenneisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Toimintavuoden aikana suurin muutos seurakunnan toiminnassa oli oman talonmies-haudankaivajan irtisanoutuminen ja haudankaivuun, kiinteistönhoidon ja siivoustoimen siirtäminen ostopalvelutuottajille.

Kanttorin tehtäviä hoidettiin toimintavuonna yli kahdeksan kuukautta toimituskanttorin toimesta. Kanttorin poissaolon jatkuessa vielä 30.4.2026 saakka, toimistotehtäviin palkattiin osa-aikainen toimistoavustaja kanttorin virkavapaan ajalle.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Seurakunnassamme toimitettavista kirkollisista toimituksista ehdoton valtaosa on hautaan siunaamisia, niitä suoritettiin toimintavuonna 2025 42. Kirkollisia vihkimisiä toimitettiin 3. Seurakuntaan kastettiin toimintavuonna 3 lasta. Kastettujen osuus kuntaan syntyneistä on 100 prosenttia. Seurakunnan perhetyön, lapsityön ja varhaisnuorisotyön piirissä osallistujamäärät ja toiminnot ovat pysyneet edellisvuoden tasolla. Seurakunnan diakoniatyössä diakoniakontaktien määrä on seurakunnan kokoon nähden huomattava, yli tuhat kontaktia toimintavuoden aikana. Näiden kontaktien lisäksi diakoniatyö on toteuttanut säännöllistä ryhmätoimintaa, aiempien vuosien tasolla.

Seurakunnan jäsenet

Rautavaaran seurakuntaan kuului toimintavuoden lopussa 1.094 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni 26 henkilöllä. Kuolleita oli 35, kastettuja 3. Seurakunnan toiminnan piirissä edustetuin ikäryhmä on 29-64 -vuotiaat.

Rautavaaran seurakunta luokitellaan pieniin seurakuntiin, koska seurakunnan jäsenmäärä on alle 5000 jäsentä.

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos (jäsenmäärä 31.12.2024 1.140 ja 31.12.2025 1.094):

Rautavaara

	Jäsenmäärä	% ed. vuodesta	osuus jäsenistä	* vertailuryhmä	
				Kuopion hpk	Koko maa
JÄSENET Yhteensä	1 094	97,7%	100,0%	100,0%	100,0%
Lapset (0–6)	29	82,9%	2,7%	3,6%	5,1%
Varhaisnuoret (7–14)	67	101,5%	6,1%	7,6%	9,2%
Nuoret (15–17)	37	100,0%	3,4%	2,9%	3,7%
Nuoret aikuiset (18–28)	55	103,8%	5,0%	6,5%	6,3%
Aikuiset (29–64)	412	96,9%	37,7%	36,3%	37,2%
Aikuiset (65–74)	240	100,8%	21,9%	21,3%	19,7%
Ikääntyneet (75–)	254	95,5%	23,2%	21,9%	18,9%
	Jäsenmuutokset	% ed. vuodesta	suhteessa jäsenmäärään	Kuopion hpk	
				Kuopion hpk	Koko maa
Kastetut	3	60,0%	0,3%	0,3%	0,4%
Liittyneet	7	233,3%	0,6%	0,2%	0,3%
Kuolleet	35	102,9%	3,2%	2,0%	2,0%
Eronneet	1	20,0%	0,1%	0,8%	0,9%
Muuttoliike (+/-)	0	0,0%	0,0%	-0,7%	-0,9%

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantuessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

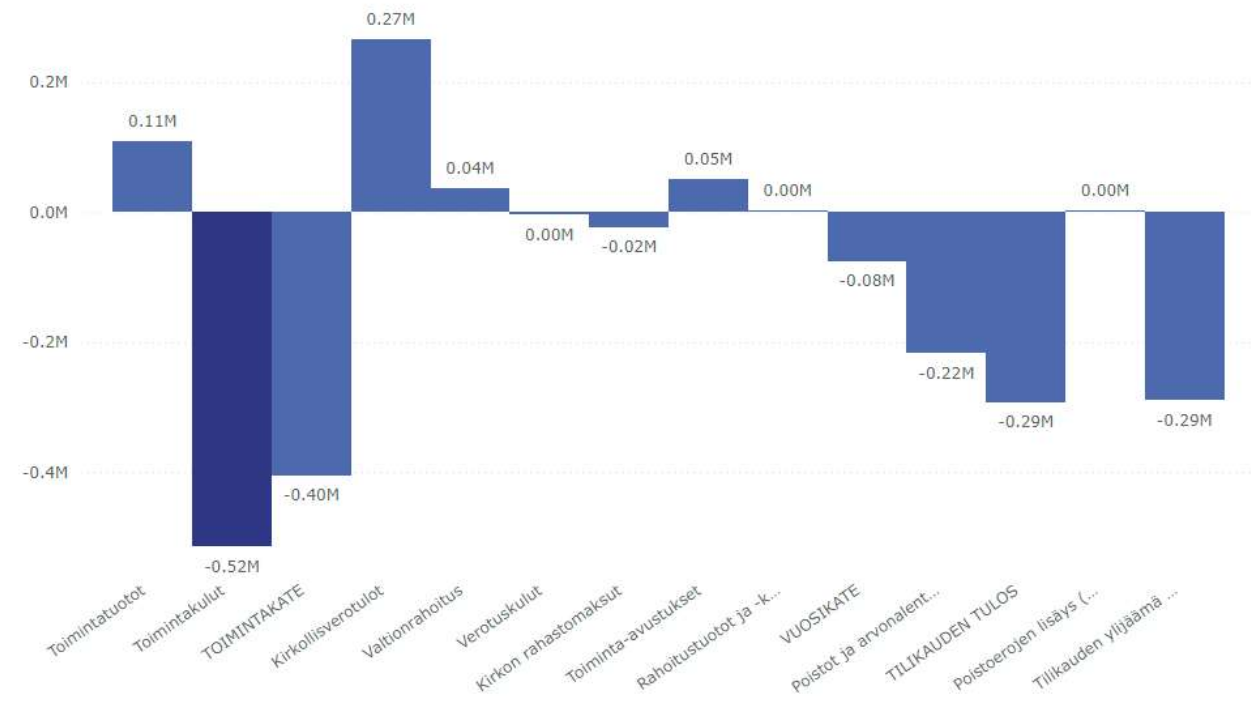
Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

Rautavaaran seurakunnan talouden kehitys

Rautavaaran seurakunnan tilikauden tulos oli 289.539,67 euroa alijäämäinen. Tämä selittyy kirkkohallituksen yleiskirjeen 27/2025 mukaisen poistoaikataulun käyttöönoton aiheuttamalla kertaluonteisella poistolla 134.720 euroa, sekä suunnitelmaa pienemmällä puunmyyntitulolla. Puunmyyntiä suunniteltiin toimintavuodelle 180.000 euroa, mutta sitä toteutui vain 41.005 euroa. Lisäksi kertaluonteista kulua aiheutui haudankaivun ja kiinteistönhoidon ja siivouspalveluiden siirtovaiheesta.

Toimintatuotot olivat 110.373,41 euroa ja ne alittivat talousarvion 120.071 eurolla. Tämä johtui talousarviota pienemmästä puunmyyntitulosta.



Toimintakulut olivat yhteensä 515.103,25 euroa ja ne olivat 43.888,12 euroa edellisvuotta suuremmat, mutta kuitenkin alle talousarvion. Toimintakuluissa suurin poikkeama aiheutui palveluiden ostosta, kun seurakunta siirtyi ostamaan haudankaivuun, kiinteistönhoidon ja siivouksen palveluntuottajilta. Henkilöstökuissa ei oman työntekijän poisjäänti vuoden 2025 aikana realisoitunut vastaavana säästönä, koska työntekijän poisjääntiin kohdistui lomakustannusten korvauksia.

Kirkollisverotulot laskivat edellisvuodesta 9.504 euroa ja jäivät talousarviota pienemmiksi 12.542 euroa, ollen vuonna 2025 267.457 euroa. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 61 prosenttia. Verotuskuluja maksettiin 4.060 euroa. Seurakunnalle merkittävä rahoituslähde on verotulojen täydennysavustus, jota seurakunta on säännönmukaisesti saanut. Toimintavuonna täydennysavustus oli 50.857 euroa. Harkinnanvaraista toiminta-avustusta seurakunta ei hakenut.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 9.816 euroa ja eläkerahastomaksuja 13.212 euroa – molemmat kasvoivat 11 prosenttia edellisvuodesta, sekä ylittivät talousarvion.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 37.675 euroa, mikä on 9 % kokonaistuotoista. Lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kustannukset olivat 103.483 euroa (hautausmaatoimi) ja 0 euroa laskennalliset kulttuuriperintökustannukset (kulttuuriperintö). Kirkonkirjojenpidon, johon väestökirjanpidon kustannukset sisältyvät, kustannukset olivat 2.150 euroa.

Vuosikate oli alijäämäinen 75.577 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 216.616 euroa, joista kertaluontoisia oli 134.721 euroa.

Seurakunnan rahavarat vähenivät 83.109 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 434.049 euroa.

Summa ei sisällä testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 9.502 euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Seurakunnan talouden toiminnan edellytyksiin ei ole tapahtunut, eikä näköpiirissä ole merkittäviä muutoksia. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta vielä sopeuttaa. Kirkollisveroprosenttia (1,8 %) ei esitetä korotettavan vuodelle 2026. Kirkollisveroprosenttia nostettiin vuodelle 2025 1,75 prosentista 1,80 prosenttiin, vuonna 2024 hallituksen esityksen johdosta, leikata kirkolle tulevaa valtion rahoitusta 20 miljoonalla eurolla.

Rautavaaran seurakunnan verotulot ovat laskeneet kymmenessä vuodessa 2,4 prosenttia, jota ei voida pitää merkittävänä muutoksena. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Rautavaaran seurakunnan saama valtion rahoitus nousi 2.675 euroa ollen 37.675 euroa siitäkin huolimatta, että kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Seurakunnan saama valtion rahoituksen määrä nousi, koska perusteita, joilla valtionrahoitusta jaetaan seurakunnille, muutettiin. Hautaustoimeen jouduttiin perustamaan uusia maksu uurnahautauksen roudansulatukselle, jotta tästä aiheutunut kustannus voidaan kattaa. Hautaustoimen maksuja, ei muutoin ole muutettu vuoden 2023 jälkeen. Hautaustoimen huomattavasti valtionosuutta suuremmat kulut aiheuttavat tulevina vuosina painetta tarkastella hautaustoimen maksuja.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Rautavaaran seurakunnan talous ja hallinto on sopeutettu toimintaympäristöön, eikä ne täytä kriisiytyvän seurakunnan tunnusmerkkejä. Seurakunta toimii saumattomassa yhteistyössä kunnan, yhdistysten, kolmannen sektorin toimijoiden, paikallisen nuorisokeskus Metsäkartanon, sekä rovastikunnan ja naapuriseurakuntien kanssa. Yhteistyö ei ole teennäistä tai ulkosaneltua, vaan aitoa, vuorovaikutuksellista ja tuloksellista.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet	-	-
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri	- Jäsenmäärä on laskenut 2021-2025 168 jäsenellä, mikä tekee laskua viiden vuoden ajalle 13 %. Jäsenmäärä 31.12.2025 on 1094. -	-
3. Johtaminen seurakunnassa • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	-	-
4. Seurakunnan henkilöstö • Henkilöstön määrä	4	
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia erää negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikausi 2025 on alijäämäinen, toisin kuin tilikausi 2024.	Ei tarvetta toimenpiteille.

2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä-luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 618.495 euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 270 päivää.	Maksuvalmius on yli 90 päivää. Ei tarvetta toimenpiteille.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	2020 osuus oli 52 % 2021 osuus oli 49 % 2022 osuus oli 43 % 2023 osuus oli 49 % 2024 osuus oli 55 % 2025 osuus oli 42 %	Ei tarvetta toimenpiteille.

2 Hallinto

Rautavaaran seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



Hallintoelinten jäsenet 2025–2026:

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 on valittu Arja Korkalainen ja varapuheenjohtajaksi Pekka Tuononen. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 3 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet 2023 – 2026 ja osallistuminen vuoden 2025 kokouksiin:

Ahonen Sirkka 3/3

Karmitsa Anu 3/3

Kokkonen Kirsi 0/3

Korhonen Maija-Liisa 3/3

Korkalainen Arja 3/3

Leppänen Jussi 2/3

Mustonen Marika 3/3

Nuutinen Elli 1/3

Oinonen Veijo 3/3

Paaso Simo 0/3

Pursiainen Erkki 3/3

Pursiainen Risto 1/3

Tuononen Pekka 1/3

Tuovinen Timo 2/3

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt kolmessa kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,80 vuodeksi 2026. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027–2028 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin, sekä päätti kirkkohallituksen yleiskirjeen 27/2025 poistoaikasuositusten käyttöönotosta.

Aloitteet 2025 - Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2025–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 7 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Luukkonen Juha, kirkkoherra, pj. 7/7

Karmitsa Anu 6/7

Korhonen Maija-Liisa (jäsen 10.12.2025 asti, varapuheenjohtaja 10.12.2025 alkaen) 6/7

Leppänen Jussi (varajäsen 10.12.2025 asti, jäsen 10.12.2025 alkaen) 1/7

Nuutinen Elli 3/7

Ahonen Sirkka (varajäsen) 4/7

Pursiainen Erkki (varajäsen 29.1.2025 asti, jäsen 29.1.2025 alkaen) 7/7

Kirsi Kokkonen (jäsen 29.1.2025 asti) 0/1

Pursiainen Risto (varapuheenjohtaja 10.12.2025 asti) 3/7

Toivanen Seppo (varajäsen) 3/7

Tuovinen Timo 5/7

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodeksi 2026, talousarvio vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2027–2028). Lisäksi se on päättänyt suorituslisästä, vahvistanut rippikoulun vuosisuunnitelman, sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

DIAKONIATYÖNJOHTOKUNNAN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2025–2026

Korhonen Maija-Liisa, pj

Ahonen Sirkka

Leppänen Jussi

Ovaskainen Eino

Pursiainen Erkki

Varajäsenet kutsuntajärjestyksessä: Mustonen Marika, Lievonen Sinikka, Oinonen Veijo

TYÖRYHMIEN JÄSENET 2025–2026

LÄHETYSTYÖN TYÖRYHMÄ

Kokkonen Kirsi, Leppänen Jussi, Lievonen Sinikka ja Ovaskainen Eino.

KASVATUSTYÖN TYÖRYHMÄ

Elovaara Aleks, Karmitsa Anu, Leppänen Jussi ja Mustonen Marika

JUMALANPALVELUS- JA MUSIIKKITYÖRYHMÄ

Ahonen Sirkka, Korkalainen Matti, Nuutinen Elli ja Elovaara Aleks

RAKENNUSTYÖRYHMÄ

Föhr Tiina, Korhonen Maija-Liisa, Luukkonen Juha ja Oinonen Veijo

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

BDO Audiator Oy, päävastuullinen tilintarkastaja Lilja Koskelo JHT, HT.

3 Henkilöstö

Rautavaaran seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 4 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 4 henkilöä, joista kolme työskenteli kokoaikaisesti ja yksi 50 prosentin työajalla, kaikki olivat virkasuhteisia. Naisia oli 2 ja miehiä 2.

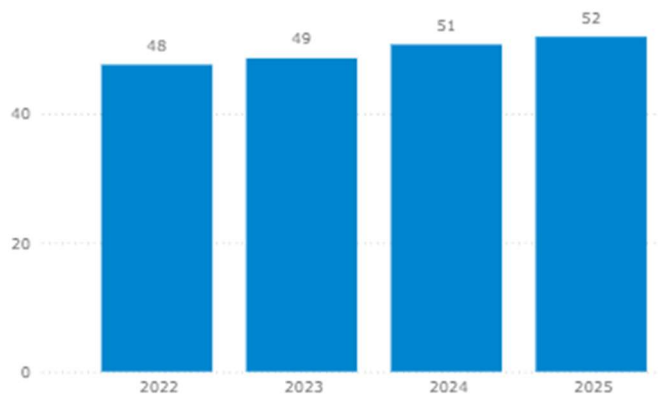
Henkilöstön määrä työaloittain

Henkilöstön ikäjakauma

Henkilöstörakenne (12.2025)

	Palvelussuht., kpl
Seurakuntapapisto	1
Kirkkomuusikot	1
Diakoniatyöntekijät	1
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	1
Yhteensä	4

Keski-ikä



Henkilöstön keski-ikä on 52 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana henkilöstö väheni yhdellä, kun talonmies-haudankaivaja irtisanoutui ja korvaavaa rekrytointia ei suoritettu, vaan kirkkoneuvosto päätti siirtää kyseiset tehtävät suoritettavaksi ostopalveluna.

Henkilöstökulut	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-174 591,29	-207 220,19	-208 138,26
Eläkekulut	-35 688,88	-43 561,66	-43 789,39
Muut henkilösivukulut	-9 152,69	-4 254,48	-6 650,52
Saadut henkilöstökorvaukset	2 005,23	1 991,64	0,00
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-0,06	0,03	0,00
YHTEENSÄ	-217 427,69	-253 044,66	-258 578,17
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-1 932,79	-2 181,35	-1 602,68
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-1 340,81	-577,28	-495,92
Työterveyshuolto	-2 579,87	-1 245,08	-2 138,00
YHTEENSÄ	-5 853,47	-4 003,71	-4 236,60

Työssä jaksamiseen (työnohjauspalvelut + liikuntasetelit) käytettiin 400 euroa.

Henkilöstön koulutus

Talouspäällikkö suoritti 2025 tulityökortin, paloilmoittimen hoitajan koulutuksen, sekä ensiapukoulutuksen. Kirkkoherra suoritti 2025 ensiapukoulutuksen ja diakoni työturvallisuuskoulutuksen.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä on pysynyt pitkään seurakunnassa erittäin matalalla. Vuonna 2025 1-3 päivän sairauspoissaoloja oli 2 kpl. Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Pihlajalinna Terveys Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa toistaiseksi ja se on solmittu 2019.

Työhyvinvointi

Henkilökunnalle tarjottiin työhyvinvointiseteliä 200 euroa / työntekijä 12/2025. Kaksi työntekijää lunasti edun.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

	2025	2024	2023	2022
Henkilöstökulut	217 427,69	253 044,66	258 578,17	215 639,27
Verotulot ja valtion rahoitus	305 132,80	307 143,89	290 898,09	270 753,20
Henkilöstökulujen osuus verotuloista ja valtion rahoituksesta	71 %	82 %	89 %	80 %

Kirkkohallituksen tuottama ennuste	2025	82,4
Rautavaaran seurakunnan henkilöstökulujen	2026	83,1
osuudesta verotuloihin.	2027	84,6
	2028	83,8
	2029	85
	2030	85,9

Henkilöstökulut ovat laskeneet 35.617 euroa vuodesta 2024 vuoteen 2025 ja henkilöstökulujen osuus verotuloista on laskenut 11 prosenttiyksikköä. Kaikki lakisääteiset tiedot henkilöstöstä on annettu tässä kohdassa. Erillistä henkilöstökertomusta ei ole laadittu, koska Rautavaaran seurakunnan henkilöstömäärä on alle 20.

4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Toimintamme peruseriaatteita on liikakulutuksen välttäminen, kierrätys ja energian säästäminen. Vastuu ympäristöstä ja ympäröivästä luonnosta, on luontevasti läsnä läpi seurakunnan toiminnan. Pieni ja tiivis työyhteisö kierrättää luontevasti tarveaineita ja tarjoiluja työalojen välillä. Käytettyjä kirjekuoria käytetään sisäiseen postitukseen ja pakkausmateriaalia kierrätetään uusiokäyttöön. Jätteet lajitellaan ja maatuivat jätteet kompostoidaan. Suosimme yhteiskuljetuksia, sekä työntekijöiden, että hallinnon kesken.

Kirkossa, seurakuntatalossa, toimistossa ja pappilassa on lämmitysmuotona kaukolämpö, joka tuotetaan paikallisella puuhakkeella. Seurakuntamajalla pääasiallinen lämmitysjärjestelmä on ilmalämpöpumppu.

Seurakunnan metsätaloutta ohjaa kirkkoneuvoston 24.1.2022 vastaanottama Rautavaaran metsänhoitoyhdistyksen laatima kymmenvuotinen metsätaloussuunnitelma (metsälaki, 1093/1996). Seurakunnalla on vapaaehtoisessa suojelussa kaksi kohdetta, joista toinen on Metso-suojeluohjelman mukainen ja toinen on WWF:n perintömetsäkohde.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Rautavaaran seurakunnan toiminta ja seurakunnan toiminnan kysyntä vaikuttaa vakiintuneelta ja merkkejä toiminnan supistamistarpeesta ei ole ilmassa. Talous on vakaalla pohjalla, kulurakennetta on sopeutettu jo aiemmin. Kiinteistöjen lukumäärä on pieni, mutta seurakunnasta löytyy seurakunnan toiminnalle tarpeelliset toimintaedellytykset. Kirkon putkiremontti on toteutettu vuonna 2022 seurakunnan omalla rahoituksella. Seurakuntatalon käyttöaste tunnistetaan matalaksi, mutta kuitenkin valtaosa paikkakunnan muistotilaisuuksista järjestetään seurakuntasalissa, joten se koetaan paikkakunnalla merkitykselliseksi tilaksi.

Seurakunnan mahdollisen liitostarpeen voisi käynnistää kunnan yhdistyminen ja itsenäisen Rautavaaran kunnan lakkaaminen. Seurakunnan strategiana on seurata kunnan toimintaa ja olla valmiina reagoimaan, mikäli kunnassa käynnistyisi neuvottelut liitoshalukkuudesta.

Rautavaaran seurakunnan jäsenmääräennuste, sekä Rautavaaran seurakuntaan kuulumuus ennuste:

2025	1 087	2025	81,8
2026	1 054	2026	81,7
2027	1 023	2027	81,5
2028	990	2028	81
2029	962	2029	80,6
2030	933	2030	79,8
2031	904	2031	78,8
2032	880	2032	78,3
2033	854	2033	77,6
2034	831	2034	76,7
2035	806	2035	75,6
2036	781	2036	74,3
2037	762	2037	73,6
2038	741	2038	72,5
2039	721	2039	71,5
2040	704	2040	70,5

Kirkollisverotuloennuste (kirkkohallitus):

Tilivuosi	Jäsenmäärä		
2025	1 094	2025	307
2024	1 120	2026	304,6
2023	1 152	2027	299,1
2022	1 197	2028	301,8
2021	1 245	2029	297,7
		2030	294,6

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Rautavaaran seurakunnan kirkkovaltuusto on hyväksynyt taloussäännön KV 3/2023.

Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa ja tulee vaikuttamaan Suomen geopoliittiseen asemaan.

Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa henkilöstön osaaminen, saatavuus sekä sitoutuminen, tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojan ja tietoturvaan liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset, sekä kunnan väestörakenne.

Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista.

Taloudelliset riskit

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioitiin jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva verotulopohjan heikkeneminen.

Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöissä on päivitetty pelastussuunnitelmat.
- Esineet: Seurakunta ylläpitää esineluetteloja Basis -järjestelmässä.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Pihljalinna Terveys Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.

Koko henkilöstöllä ylläpidetään ensiapu, työturvallisuus ja tietosuoja koulutukset. Lisäksi henkilöstössä on kaksi tulityökorttikoulutettua.

- Lainat ja sijoitukset: Rautavaaran seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoituksia ei ole toteutettu vuonna 2025.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Rautavaaran seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Itä-Suomen IT-alueelta , jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on linjattu (Kv 26.10.2022).
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Rautavaaran seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Rautavaaran seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Rautavaaran seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä. Työntekijöiden tehtävänkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työilmapiiriä seurataan tuomiokapitulin teettämän vuotuisen kyselyn avulla. Tuloksia analysoidaan ja niiden johdosta ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen ja tehtäväkiertoon.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kokonaisarviona kirkkoneuvosto toteaa, että Rautavaaran seurakunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin kohtuullisen hyvällä tasolla. Erityisen positiivista on, että seurakunnan työalat ovat panostaneet riskitietoisuuden kohottamiseen. Merkittäviä puutteita ei ole todettu

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle.

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat seuraavat:

- toimintaympäristön säännöllinen analysointi toimintatavaksi
- toimintaprosessien jatkuva kehittäminen digitalisaation hyödyntämisen mahdollisuudet huomioiden.
- yhteistyön kehittäminen Kipan kanssa taloushallinnon prosesseissa

Sisäistä valvontaa kehitetään henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta lisäämällä. Suunnitteilla on rovastikunnan seurakuntien yhteistyöllä järjestettävä koulutus aiheesta.

Kipan kanssa taloushallinnon prosessien sujuvuutta ja sisäistä valvontaa parannetaan erityisesti tilinpäätösprosessin osalta. Kipalle toimitetaan jatkossa kaikki seurakunnissa tehdyt tase-erittelyt sekä hyväksytty tilinpäätös.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Rautavaaran seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2024 noin 31 prosenttia. Vuosikatteen osuus, -69,08 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä ei riitä kattamaan poistoja. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	2025	2024	2023	2022	2021
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	21,43	52,58	28,24	57,37	48,69
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	-34,92	394,14	-247,99	116,72	102,08
Vuosikate (€/jäsen)	-69,08	118,51	-67,43	67,66	30,43
Henkilöstökulut verotuloista (%)	81,29	91,36	99,37	89,90	97,31

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistus- omaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat vähenivät 83.108,98 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 434.049,20 euroa. Kun summa sisältää lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja 28.450,85 euroa.

Rahavarojen riittävyys oli 270 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Rautavaaran seurakunnalla ei ole lainaa.

Toimintavuonna ei toteutettu investointeja.

Investointiosa toteumavertailu

Seurakunta: 3042 - Rautavaaran seurakunta | Segmentti: 304201 - Rautavaaran yleinen segmentti | Kirjauskausi: 1.1.2025-31.12.2025

[illegible]

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 1,4 miljoonaa euroa. Tase pieneni 294.646,69 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 933.249 euroa. Ne pienenivät 216.616 euroa, kun rakennusten tasearvo väheni poistojen ansiosta 193.248 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 459.249 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 434.049,20 euroa ja ne vähenivät 83.108,98 eurolla. Oma pääoma pieneni 289.539,67 euroa, eli tilikauden alijäämän verran.

Rautavaaran seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa. Rautavaaran seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	89,50	90,22
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	288,96	333,42
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	30,69	25,98
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitotosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

9 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Rautavaaran seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on -292.192,56 euroa

Poistoeron vähennys 2.652,89 euroa

Tilikauden alijäämä 289.539,67 euroa

Tilikauden alijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 618.494,87 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousoosa

Rautavaaran seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

	TA 2025	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	230 445,00	110 373,41	120 071,59	47,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-524 788,00	-517 164,99	-7 623,01	98,5
Toimintakate 1	-294 343,00	-406 791,58	112 448,58	138,2
Toimintakate 2	-294 343,00	-406 791,58	112 448,58	138,2
Poistot ja arvonalentumiset	-33 568,42	-216 615,63	183 047,21	645,3
Laskennalliset erät		-33 815,60	33 815,60	0,0
Sisäiset korkokulut		-6 726,98	6 726,98	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-27 088,62	27 088,62	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-327 911,42	-657 222,81	329 311,39	200,4

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)		15,00	-15,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-103 170,00	-114 917,30	11 747,30	111,4
Toimintakate 1	-103 170,00	-114 902,30	11 732,30	111,4
Toimintakate 2	-103 170,00	-114 902,30	11 732,30	111,4
Laskennalliset erät		110 828,57	-110 828,57	0,0
Sisäiset vyörytyserät		110 828,57	-110 828,57	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-103 170,00	-4 073,73	-99 096,27	3,9

Hallinto

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja johtokunta.

Hallintoelinten sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Hallinto on huolehtinut lakisääteiset tehtävät.	Toimielimet ovat suorittaneet lakisääteisistä päätökset ja koontuneet riittävässä määrin lakisääteisten velvoitteiden suorittamiseksi.	Toteutui.

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1001050150 - Talous- ja henkilöstö				
Toimintatuotot (ulkoiset)		15,00	-15,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-52 620,00	-73 062,55	20 442,55	138,8
Toimintakate 1	-52 620,00	-73 047,55	20 427,55	138,8
Toimintakate 2	-52 620,00	-73 047,55	20 427,55	138,8
Laskennalliset erät		73 047,55	-73 047,55	0,0
Sisäiset vyörytyserät		73 047,55	-73 047,55	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-52 620,00	0,00	-52 620,00	-0,0

Tehtäväalue ylitti talousarvion 20.427,55 eurolla. Tämä johtuu toiminnanvakuutusmaksun 6.487,85€ kohdistamisesta hallinnon alalle, Kirkko ja kellotapuli tehtäväalan sijaan, sekä kohonneista Kirkonpalvelukeskuksen maksuista, ja kohonneista monitoimilaitteen kustannuksista, sekä talousarviossa huomioimattomaan talouspäällikön paloilmalaitteen käyttökoulutukseen.

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtävälajoille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit. Kirkkoherran viraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen. Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Hallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Tiedot irtaimesta omaisuudesta ovat ajan tasalla.	Irtaimen omaisuuden luetteloa ylläpidetään Basis järjestelmässä.	Toteutus on työnalla.
2. Basiksen tiedot ovat ajan tasalla.	Tiedot on tarkistettu ja tietojen luokittelua on tarkennettu.	Kiinteän omaisuuden tiedot on tarkistettu ja ajantasalla, irtaimen omaisuuden luettelointi on työn alla.
3. Henkilöstön osaamis- ja koulutustarpeet on kartoitettu.	Henkilöstöä on 4 ja koulutustarpeen ylläpito käydään läpi työntekijäpalaverissa ja talouspäällikkö vastaa koulutustarpeiden seurannasta.	Toteutui.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1001010120 - Kirkkovaltuusto				
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 400,00	-1 797,24	397,24	128,4
Toimintakate 1	-1 400,00	-1 797,24	397,24	128,4
Toimintakate 2	-1 400,00	-1 797,24	397,24	128,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 400,00	-1 797,24	397,24	128,4
	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1001010140 - Kirkkoneuvosto				
Toimintakulut (ulkoiset)	-315,00	-126,42	-188,58	40,1
Toimintakate 1	-315,00	-126,42	-188,58	40,1
Toimintakate 2	-315,00	-126,42	-188,58	40,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-315,00	-126,42	-188,58	40,1

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1001050130 - Tilintarkastus				
Toimintakulut (ulkoiset)	-8 240,00	-10 942,20	2 702,20	132,8
Toimintakate 1	-8 240,00	-10 942,20	2 702,20	132,8
Toimintakate 2	-8 240,00	-10 942,20	2 702,20	132,8
Laskennalliset erät		10 942,20	-10 942,20	0,0
Sisäiset vyörytyserät		10 942,20	-10 942,20	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-8 240,00	0,00	-8 240,00	0,0
	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1001080180 - Kirkkoherranvirasto				
Toimintakulut (ulkoiset)	-38 095,00	-27 836,89	-10 258,11	73,1
Toimintakate 1	-38 095,00	-27 836,89	-10 258,11	73,1
Toimintakate 2	-38 095,00	-27 836,89	-10 258,11	73,1
Laskennalliset erät		27 836,89	-27 836,89	0,0
Sisäiset vyörytyserät		27 836,89	-27 836,89	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-38 095,00	0,00	-38 095,00	-0,0

Tehtäväalueet 120, 140, 130 ja 180 alittivat kokonaisuudessaan määrärahan 7.347,25 euroalla.

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Kuopion aluekeskusrekisteriltä.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1001070170 - Kirkonkirjojen pito				
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 500,00	-1 152,00	-1 348,00	46,1
Toimintakate 1	-2 500,00	-1 152,00	-1 348,00	46,1
Toimintakate 2	-2 500,00	-1 152,00	-1 348,00	46,1
Laskennalliset erät		-998,07	998,07	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-998,07	998,07	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 500,00	-2 150,07	-349,93	86,0

Tehtäväalue alitti määrärahan. Palvelu ostetaan ostopalveluna.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 150,00	12 570,97	-8 420,97	302,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-219 901,00	-183 750,73	-36 150,27	83,6
Toimintakate 1	-215 751,00	-171 179,76	-44 571,24	79,3
Toimintakate 2	-215 751,00	-171 179,76	-44 571,24	79,3
Poistot ja arvonalentumiset	-250,00	-825,02	575,02	330,0
Laskennalliset erät		-45 914,43	45 914,43	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-45 914,43	45 914,43	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-216 001,00	-217 919,21	1 918,21	100,9

Seurakunnallinen toiminta

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Jumalanpalveluselämä 201

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Keskeiset tapahtumat vuoden aikana: Syntymäpäivämuistamiset, kylänmiehet kokoontuivat kesäkaudella seurakuntamajalla, yhteiskristillisiä naisten rukouspiirejä järjestettiin, raamattupiiri kokoontui seurakuntatalolla. Seurakuntaretkettoteutettiin. Kirkkokahveja tarjottiin saarnavieraiden käydessä tai muina erityisinä kirkkopyhinä.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002010204 - Jumalanpalveluselämä				
Toimintakulut (ulkoiset)	-33 075,00	-20 026,38	-13 048,62	60,5
Toimintakate 1	-33 075,00	-20 026,38	-13 048,62	60,5
Toimintakate 2	-33 075,00	-20 026,38	-13 048,62	60,5
Laskennalliset erät		-5 248,81	5 248,81	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-5 248,81	5 248,81	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-33 075,00	-25 275,19	-7 799,81	76,4

Tehtäväalue alitti määrärahan.

Hautaan siunaaminen 202

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvotellen ja yhteistyössä omaisten kanssa.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002020203 - Hautaansuunaaminen				
Toimintakulut (ulkoiset)	-24 810,00	-16 362,75	-8 447,25	66,0
Toimintakate 1	-24 810,00	-16 362,75	-8 447,25	66,0
Toimintakate 2	-24 810,00	-16 362,75	-8 447,25	66,0
Laskennalliset erät		-4 347,08	4 347,08	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-4 347,08	4 347,08	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-24 810,00	-20 709,83	-4 100,17	83,5

Tehtäväalue alitti määrärahan.

Muut kirkolliset toimitukset 203

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehtoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002030205 - Muut kirkol. toimit				
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 130,00	-6 190,08	60,08	101,0
Toimintakate 1	-6 130,00	-6 190,08	60,08	101,0
Toimintakate 2	-6 130,00	-6 190,08	60,08	101,0
Laskennalliset erät		-1 617,60	1 617,60	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-1 617,60	1 617,60	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-6 130,00	-7 807,68	1 677,68	127,4

Tehtäväalue ylitti talousarvion 60,08 eurolla.

Tiedotus ja viestintä 208

Työälalla katetaan paikallislehti Pitäjäläisessä joka toinen viikko kirkolliset ilmoitukset.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002100208 - Tiedotus ja viestint				
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 900,00	-2 988,22	88,22	103,0
Toimintakate 1	-2 900,00	-2 988,22	88,22	103,0
Toimintakate 2	-2 900,00	-2 988,22	88,22	103,0
Laskennalliset erät		-620,18	620,18	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-620,18	620,18	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 900,00	-3 608,40	708,40	124,4

Tehtäväalue ylitti talousarvion 88,22 eurolla.

Musiikki 220

Toiminta-ajatus: Musiikkityön tehtävänä on kehittää ja ylläpitää kirkkomusiikin monipuolista käyttöä seurakunnan toiminnassa. Musiikkityö pyrkii vahvistamaan ja kannustamaan seurakuntalaisten osallistumista ja mukanaoloa jumalanpalveluksissa, kuorotoiminnassa ja muissa seurakunnan tilaisuuksissa. Musiikkityö vastaa messujen, kirkollistentoimitusten ja muiden erikseen sovittujen tilaisuuksien musiikista, seurakunnan musiikkikasvatuksesta ja soitinten huoltamisesta, sekä mahdollistaa ulkopuolisten taiteilijoiden vierailut seurakuntaan. Jumalanpalvelus on seurakunnan työn keskus myös musiikkityön osalta.

Kuorotoiminta: Seurakunnassa toimii kuoro, joka harjoittelee pääsääntöisesti kerran viikossa ja esiintyy isoimpina pyhinä.

Musiikkikasvatus: Pajarinteen virsitsuokiot ovat toteutuneet suunnitellusti. Terveyskeskuksen päiväkeskuksella ja asumispalveluyksiköissä hartaudet ja musiikkituokiot ovat toteutettu suunnitellusti.

Konsertit: Kauneimmat joululaulut kirkossa.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002220220 - Musiikki				
Toimintatuotot (ulkoiset)		538,80	-538,80	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-31 946,00	-35 922,95	3 976,95	112,4
Toimintakate 1	-31 946,00	-35 384,15	3 438,15	110,8
Toimintakate 2	-31 946,00	-35 384,15	3 438,15	110,8
Poistot ja arvonalentumiset	-250,00	-825,02	575,02	330,0
Laskennalliset erät		-9 839,13	9 839,13	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-9 839,13	9 839,13	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-32 196,00	-46 048,30	13 852,30	143,0

Tehtäväalue ylitti talousarvion 3.438,15 eurolla.

Varhaisnuorisotyö 233

Varhaisnuorten leivontakerhot: Kerho on tarkoitettu 2 – 5 vuosiluokille. Jokaisella vuosiluokalla on kerho joka toinen viikko, joten kerhoja on kaksi kappaletta viikossa. Kerhot toteutetaan koulutoimen kanssa yhteistyönä niin, että koulutoimi kustantaa joko leivontatarvikkeet tai kerho-ohjaajan palkion. Tilikauden 2024 kerhotarvikkeet on saatu kunnan koulutoimen kerhovoaroista. Seurakunta vastaa kerhon toteuttamisesta, työntekijästä ja tiloista. Kerhot ovat ajoitettu niin, että lapset pystyvät koulukyytien kärsimättä osallistumaan kerhoon ja seurakunnan työntekijä noutaa lapset koululta ja saattaa heidät koulukyydille. Kerhot ovat olleet tälläkin kaudella suosittuja ja suuri osa ikäryhmistä osallistuu toimintaan. Osallistujia kerhoissa on ollut vuonna 2025 39.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002330233 - Varhaisnuorisotyö				
Toimintakulut (ulkoiset)	-9 860,00	-10 213,49	353,49	103,6
Toimintakate 1	-9 860,00	-10 213,49	353,49	103,6
Toimintakate 2	-9 860,00	-10 213,49	353,49	103,6
Laskennalliset erät		-2 686,73	2 686,73	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-2 686,73	2 686,73	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-9 860,00	-12 900,22	3 040,22	130,8

Tehtäväalue ylitti talousarvion 353,49 eurolla.

Perhekerhotyö 239

Perhekahvila on kokoontunut viikottain sekä kevät-, että syyskaudella. Kävijämäärät ovat vaihdelleet n. 20-30 henkeen. Lapsityö ja perhekerhotyö, suurimpana lapsityöalana järjestää lasten teemakirkkoja. Keväällä oli esikouluunlähtevien siunaaminen ja esikouluun lähteville jaettiin tarrakirjat. Adventina oli kerholaisten joulukirkko ja toisena pääsiäispäivänä lasten pääsiäiskirkko.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002380239 - Perhekerhotyö				
Toimintakulut (ulkoiset)	-9 020,00	-6 916,46	-2 103,54	76,7
Toimintakate 1	-9 020,00	-6 916,46	-2 103,54	76,7
Toimintakate 2	-9 020,00	-6 916,46	-2 103,54	76,7
Laskennalliset erät		-1 728,19	1 728,19	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-1 728,19	1 728,19	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-9 020,00	-8 644,65	-375,35	95,8

Tehtäväalue alitti määrärahan ja tavoitteet saavutettiin.



Rippikoulu 235

Työala vastaa kirkkolaissa velvoitetusta kristillisestä kasvatuksesta. Rippikoulun edetessä seurakunnan työntekijät kohtaavat rippikoululaiset ja heidän huoltajansa kiireettömästi ja läsnäollen, tarjoten mahdollisuuden tulla kuulluksi ja kysyä mielenpäällä olevista aiheista. Rippikoulu aloitetaan Rautavaaralla perinteisesti ensimmäisenä adventtina ja niin myös tänä vuonna toimittiin. Oppitunteja pidettiin talven ja kevään mittaan kirkossa jumalanpalvelusten jälkeen. Varsinainen leiri pidettiin seitsemän päivän mittaisena seurakuntamajalla. Henkilökuntana oli kirkkoherra, kanttori, diakoni, nuorisotyöntekijä ja yövalvoja.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002350235 - Rippikoulu				
Toimintatuotot (ulkoiset)	650,00	632,25	17,75	97,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-19 350,00	-13 908,33	-5 441,67	71,9
Toimintakate 1	-18 700,00	-13 276,08	-5 423,92	71,0
Toimintakate 2	-18 700,00	-13 276,08	-5 423,92	71,0
Laskennalliset erät		-3 467,78	3 467,78	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-3 467,78	3 467,78	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-18 700,00	-16 743,86	-1 956,14	89,5

Tehtäväalue alitti määrärahan ja tavoitteet saavutettiin.

Diakonia 241

Diakoniatyön tarkoituksena on pyrkiä tuomaan Kristuksen rakkautta todelliseksi Rautavaaralla lievittämällä ihmisten aineellista, henkistä ja hengellistä hätää **erityisesti etsimällä ja kohtaamalla heitä, jotka jäävät muun avun ulkopuolelle.** Diakonia on Jeesuksen antaman mallin ja kehotuksen mukaisesti koko seurakunnan tehtävä. Diakoniatyön johtokunta kokoontui vuoden aikana kolme kertaa. Vapaaehtoiset tekivät tärkeää työtä ympäri seurakuntaa käyden yksinäisten, liikuntarajoitteisten ja vanhusien luona sekä tukien lapsia ja nuoria esimerkiksi harrastuksiin ja eräretkille viemällä. Vapaaehtoiset ottivat myös vastuuta erilaisten tapahtumien, kerho- ja leiripäivien toiminnasta yhdessä diakoniatyöntekijän kanssa sekä auttoivat joulukassien jaossa ja mm. yhteisvastuuarpajaisten pika-palkintojen hankinnassa. Diakoniatyöhön on resursoitu työajasta n. 3 päivää/viikko ja lapsi- ja varhaiskasvatus-työhön 2 päivää/viikko. Diakoni ohjasi kevät- ja syyskaudella leivontakerhoja kaksi kertaa viikossa 2.–5. luokkalaisille sekä perhekahvilaa kerran viikossa. Rippikoulutyöhön diakoni osallistui kevätkaudella rippikoulupyhinä tarpeen mukaan (mm. YV-tunnit) ja osallistumalla rippileirityöhön ohjaajana tarpeen mukaan noin viikon ajan.

Yksilökohtainen työ tarkoitti vuonna 2025 arviolta yli tuhatta kohtaamista eri-ikäisten ihmisten kanssa kotona, srk:n ja muiden organisaatioiden tiloissa sekä aikataulullisista tms. syistä myös puhelinkontaktteina tapaamisen sijasta. Kohtaamiset lisääntyivät edellisvuodesta, koska diakoni toimi koko vuoden täysiaikaisesti. Diakoniatyössä tiivistyi vuoden 2025 aikana moniammatillinen yhteistyö mm. hyvinvointialueen ja edunvalvonnan kanssa. Eniten kohtaamisia vuoden aikana oli taloudellisten syiden vuoksi: EU:n osarahoittamia ruokalahjakortteja jaettiin diakonian vastaanotolla ja kotikäynneillä yhteensä 190 kpl (7600 euron arvosta) ja tehtiin viranhaltijapäätöksiä taloudellisessa avustamisessa liki puolta enemmän (27 kpl) kuin edellisenä vuonna (15 kpl/2024). Edellisvuoden tapaan taloudellista apua haettiin mm. lisälmen rovastikunnan (664 e) ja Kotimaan Avun (1.688,50 e) kautta sekä myönnettiin lapsiperheiden harrastuksiin Yhteisvastuukeräyksen varoista (255 e). Kohtaamisissa oli kuitenkin usein kyse palveluohjauksesta, yhteistyöstä viranomaisverkoston ja kolmannen sektorin (mm. SPR) kanssa sekä henkisestä ja hengellisestä tuesta, sillä vaikka es. viranhaltijapäätökset lisääntyivät, niin avustusten euromäärät vähenivät edellisvuoden 15.787,36 eurosta 12.866,65 euroon. Diakoniatyössä näkyi vuoden aikana kiristynyt taloudellinen tilanne erityisesti vanhuksilla epätietoisuutena avunsaannin paikoista ja keinoista saada apua ja lapsiperheillä taloudellisen avun tarpeena lähinnä ruokaan ja lasten harrastuksiin. Lapsiperheille viranhaltijapäätöksiä tehtiin 44, 4 % (12 kpl), mikä tar-

koitti 56,3 % (733,72 e) koko viranhaltijapäätösten euromäärästä (1.303,72 e). Eläkeikäisille vastavasti taloudellista apua annettiin 33,3 % (9 kpl) ja 18,8 % (245,00 e). Loput päätökset (6 kpl, 22,2 %) jakaantuivat tasan nuorten aikuisten (alle 30 v) ja työikäisten kesken (325 e, 24,9 %).

Vuonna 2025 jaettiin taloudellista apua:

- EU:n osarahoittamina ns. ESR-ruokalahjakortteina (190 kpl) 7.600,00 €
- Iisalmen rovastikunnan kautta saatuina avustuksina (664 e + 300 e Olvis.) 964,00 €
- Kotimaan Avulta 1.688,50 €
- **Oman srk:n kautta**
 - johtokunnan avustus, 200 e
 - viranhaltijapäätökset 27kpl yht.1.303,72 e -38,61 e (jouluav.) 1.465,11 €
 - kuiva-ainevarastoon elintarvikkeita 894,04 e
- Yhteisvastuukeräyksen tuotolla lapsiperheiden harrastusmenoihin ym.

Oman srk:n varoista maksettiin avustuksia suunnilleen samassa suhteessa kuin edellisvuonna (20 %). Avustusvarojen hakeminen, käsittely, raportointi ja avunhakijan ja tämän verkoston kanssa tehtävä työ vei merkittävän osan työajasta vuoden aikana, mutta samalla mahdollisti yhä useammalle avun saannin. Lisäksi rovastikunnalta saatiin avustusta maahanmuuttajien virkistyspäivään 7.6.2025 Metsäkartanolla (Korpimetsän kutsu) yhteensä 398,00 euroa sekä Touhutuvan pikkujoulua (42,67 e) ja lapsiperheiden Lehtomäen jouluretkä (211,22 e) varten yhteensä 250 euroa.

Ryhmätoiminta, leirit, retket ja muut tapahtumat

Säännöllistä toimintaa edustivat talvikaudella srk-kerhot (osallistujia n. 20–30/krt) parittomilla viikoilla sekä naisten yhteiskristillinen piiri parillisilla viikoilla vuorotellen oman ja helluntaiseurakunnan tiloissa, (n. 10/krt). Näiden lisäksi toteutui syyskaudella sururyhmä ja yhdessä Savonian (Mieliteko-hanke) ja Rautavaaran helluntaiseurakunnan kanssa ns. hyvinvointiryhmä työikäisille (5 koontumista). Yhteisvastuukeräyksen tiimoilta järjestettiin mykyrokkamyyjäiset ja -lounas maaliskuussa ja lähetyksen merkeissä marraskuussa sekä YV-Vapputori ja lipaskeräykset listakeräyksen ohella. Pika-arpoja myytiin listakeräyksen yhteydessä sivukylillä, Yhdessä Parasta -päivässä helmikuussa sekä kesäkuussa Toukojen Siunauksessa sekä Vanhemman väen leirillä. Heinäkuussa tekivät nuoret YV-tuotolla yön yli retken Nurmekseen yhdessä kunnan erityisnuorisotyön ja Ahosen Markun ja Sonjan kanssa. Vuoden 2025 vahvistamaton YV-keräystuotto oli 8.388,13 €, mistä 30 % jää omaan srk:aan. Syyskuussa alkoivat kerhot ja srk-retkeiltiin Keiteleelle ja Viitasaarelle. Lokakuussa osallistut-

tiin Vanhustenviikkoon messulla ja uutispuurolla sekä hartaushetkellä Pajarinteellä. Marras-joulukuussa järjestettiin yhdessä vapaaehtoisten ja yhteistyötahojen kanssa erilaisia tapahtumia (Joulun Lapsi -keräys, Kehitysvammaisten ja perhekahvilan pikkujoulut, Koko kylän joulujuhla, Kaiken kansan joulujuhla srk-talolla) sekä viikolla 50 Joulukassien ja -muistamisten sekä lahjakorttien jako. Tämän lisäksi Pitäjäläinen – äänilehden luku jatkui täysin vapaaehtoisten varassa läpi vuoden.

Vuosi 2025 herätti huomaamaan vanhusten yksinäisyyden ja avun tarpeen tilanteessa, missä kotihoiton kriteerit kiristyivät ja kaikilla rautavaaralaisilla ei ole omaa perhettä tai perheenjäsenet ovat muuttaneet kauas. Yhä enemmän on toivetta kotikäynneille ja avulle, mikä tuo turvaa jokapäiväiseen arkeen. Me tarvitsemme toisiamme ja kykyä tehdä hyvästä totta yhdessä – yksin ei kukaan pärjää.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002410241 - Diakonia				
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 100,00	7 875,63	-5 775,63	375,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-46 265,00	-41 722,61	-4 542,39	90,2
Toimintakate 1	-44 165,00	-33 846,98	-10 318,02	76,6
Toimintakate 2	-44 165,00	-33 846,98	-10 318,02	76,6
Laskennalliset erät		-10 415,33	10 415,33	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-10 415,33	10 415,33	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-44 165,00	-44 262,31	97,31	100,2

Tehtäväalue alitti määrärahan ja tavoitteet saavutettiin.

Perheneuvonta 242

Perheneuvonta tarjoaa apua parisuhteen ja perheen vaikeuksissa sekä kriisitilanteissa terapeuttien keskusteluiden ja sielunhoidon keinoin.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002420242 - Perheneuvonta				
Toimintakulut (ulkoiset)	-500,00	-285,00	-215,00	57,0
Toimintakate 1	-500,00	-285,00	-215,00	57,0
Toimintakate 2	-500,00	-285,00	-215,00	57,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-500,00	-285,00	-215,00	57,0

Tehtäväalue alitti määrärahan. Palvelu ostetaan Kuopion seurakuntayhtymältä.

Sairaalasielunhoito 243

Sairaalasielunhoidossa ostetaan sairaalapapin palvelu Kuopion yliopistollisesta sairaalasta Kuopion seurakuntayhtymältä.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002430251 - Sairaalasielunhoito				
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 800,00	-654,92	-1 145,08	36,4
Toimintakate 1	-1 800,00	-654,92	-1 145,08	36,4
Toimintakate 2	-1 800,00	-654,92	-1 145,08	36,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 800,00	-654,92	-1 145,08	36,4

Tehtäväalue alitti määrärahan. Palvelu ostetaan Kuopion seurakuntayhtymältä.

Sielunhoito 251

Sielunhoidon tavoitteena on kohdata ihminen esimerkiksi keskustelun, rukouksen ja musiikin kautta henkilön toiveiden ja tarpeiden mukaisesti.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002550251 - Sielunhoito				
Toimintakulut (ulkoiset)	-8 180,00	-8 181,40	1,40	100,0
Toimintakate 1	-8 180,00	-8 181,40	1,40	100,0
Toimintakate 2	-8 180,00	-8 181,40	1,40	100,0
Laskennalliset erät		-2 173,55	2 173,55	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-2 173,55	2 173,55	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-8 180,00	-10 354,95	2 174,95	126,6

Tehtäväalue alitti määrärahan. Työalalla on kirkkoherran palkkakustannuksia.

Lähetys 260

Jokaisella seurakunnalla on lakisääteinen tehtävä osallistua lähetystyöhön. Lähetystyön keskeinen tarkoitus avautuu Jeesuksen antamassa lähetyskäskyssä, jossa herramme kehottaa tekemään kaikki kansat opetuslapsikseen.

Rautavaaran seurakunnalla on kolme nimikkolähettiä. Suomen lähetysseuran kautta tuetaan Teija Lievosen työtä Angolassa, jossa hän toimii raamattukoulun opettajana. Tuki Lievoselle on 1.500,00 €. Merja Kramsun työtä Inkerin kirkossa Evankelisen lähetisyhdistyksen kautta tuetaan 1 500,00 eurolla. Kolmas nimikkolähettimme on lähetyslentäjä lisäksi Saari, jonka tuki MAF Suomen kautta on myös 1 500,00 euroa. Rovastikunnan lähetystyöryhmä kokoontui toimintavuonna Rautavaaralla.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002600260 - Lähetys				
Toimintakulut (ulkoiset)	-4 700,00	-4 597,11	-102,89	97,8
Toimintakate 1	-4 700,00	-4 597,11	-102,89	97,8
Toimintakate 2	-4 700,00	-4 597,11	-102,89	97,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-4 700,00	-4 597,11	-102,89	97,8

Tehtäväalue alitti määrärahan.

YHTEISET SEURAKUNNALLISET TEHTÄVÄT (pääluokka 3)

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	13 000,00	15 234,00	-2 234,00	117,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-61 450,00	-76 803,22	15 353,22	125,0
Toimintakate 1	-48 450,00	-61 569,22	13 119,22	127,1
Toimintakate 2	-48 450,00	-61 569,22	13 119,22	127,1
Poistot ja arvonalentumiset	-2 293,00	-21 042,46	18 749,46	917,7
Laskennalliset erät		-20 871,63	20 871,63	0,0
Sisäiset korkokulut		-246,04	246,04	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-20 625,59	20 625,59	0,0
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	-50 743,00	-103 483,31	52 740,31	203,9

Hautaustoimi

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Rautavaaran seurakunnalla on yksi hautausmaa. Hautaustoimi huolehtii Rautavaaraan haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaustoimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Hautausmaakiinteistö 442

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden

hauta-alueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1004030442 - Hautausmaakiinteistö				
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 000,00	1 200,00	-200,00	120,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-40 855,00	-48 281,04	7 426,04	118,2
Toimintakate 1	-39 855,00	-47 081,04	7 226,04	118,1
Toimintakate 2	-39 855,00	-47 081,04	7 226,04	118,1
Poistot ja arvonalentumiset	-2 293,00	-21 042,46	18 749,46	917,7
Laskennalliset erät		-14 831,22	14 831,22	0,0
Sisäiset korkokulut		-246,04	246,04	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-14 585,18	14 585,18	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-42 148,00	-82 954,72	40 806,72	196,8

Tehtäväalue ylitti talousarvion 7.226,04 eurolla. Ylitys johtui kiinteistönhoidon toimintaperiaatteen muutosvaiheen kuluista.

Varsinainen hautaus toimi 443

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen, sekä sirottelu.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1004040443 - Varsinainen hautaust				
Toimintatuotot (ulkoiset)	12 000,00	14 034,00	-2 034,00	117,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-20 595,00	-26 457,90	5 862,90	128,5
Toimintakate 1	-8 595,00	-12 423,90	3 828,90	144,5
Toimintakate 2	-8 595,00	-12 423,90	3 828,90	144,5
Laskennalliset erät		-5 627,73	5 627,73	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-5 627,73	5 627,73	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-8 595,00	-18 051,63	9 456,63	210,0

Tehtäväalue ylitti talousarvion 3.828,90 eurolla. Ylitys johtui kiinteistönhoidon toimintaperiaatteen muutosvaiheen kuluista.



Vainajasäilytys 500

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta, vainajien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoja koskeva kirjanpito. Kustannuspaikka on perustettu tilinpäätökseen, koska kirkkohallitus tarvitsee vainajasäilytyksen kustannusseurantaa raportointia varten. Kustannuspaikalle on kohdistettu ruumiskylmiön välittömät menot.

1004060500 - Vainajan säilytys

Toimintakulut (ulkoiset)	-2 064,28	2 064,28	0,0
Toimintakate 1	-2 064,28	2 064,28	0,0
Toimintakate 2	-2 064,28	2 064,28	0,0
Laskennalliset erät	-412,68	412,68	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-412,68	412,68	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 476,96	2 476,96	0,0

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	213 295,00	82 553,44	130 741,56	38,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-140 267,00	-141 693,74	1 426,74	101,0
Toimintakate 1	73 028,00	-59 140,30	132 168,30	-81,0
Toimintakate 2	73 028,00	-59 140,30	132 168,30	-81,0
Poistot ja arvonalentumiset	-31 025,42	-194 748,15	163 722,73	627,7
Laskennalliset erät		-77 858,11	77 858,11	0,0
Sisäiset korkokulut		-6 480,94	6 480,94	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-71 377,17	71 377,17	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	42 002,58	-331 746,56	373 749,14	-789,8

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntalaismäärää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimessa työskentelevät talonmiehet, siivoojat ja suntiot. Kiinteistötoimi vastaa muiden kuin hautausmaiden kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotehtävistä.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	247 744,47	230 445,00	110 373,41	120 071,59	47,9
Maksutuotot	8 687,63	14 050,00	15 412,99	-1 362,99	109,7
Vuokratuotot	28 036,05	33 295,00	25 377,98	7 917,02	76,2
Metsätalouden tuotot	203 948,17	180 000,00	48 386,12	131 613,88	26,9
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	5 147,53	2 100,00	11 191,98	-9 091,98	533,0
Tuet ja avustukset	300,00	1 000,00	1 200,00	-200,00	120,0
Muut toimintatuotot	1 625,09		8 804,34	-8 804,34	
Toimintakulut	-471 215,13	-524 788,00	-515 103,25	-9 684,75	98,2
Henkilöstökulut	-253 044,66	-296 468,00	-217 427,69	-79 040,31	73,3
Palvelujen ostot	-100 954,69	-112 455,00	-188 723,05	76 268,05	167,8
Vuokrakulut	-6 354,86	-6 575,00	-6 751,92	176,92	102,7
Aineet ja tarvikkeet	-72 142,40	-78 620,00	-78 152,35	-467,65	99,4
Annetut avustukset	-6 799,33	-15 100,00	-10 839,31	-4 260,69	71,8
Muut toimintakulut	-31 919,19	-15 570,00	-13 208,93	-2 361,07	84,8
TOIMINTAKATE	-223 470,66	-294 343,00	-404 729,84	110 386,84	137,5
Kirkollisverotulot	276 961,85	280 000,00	267 457,36	12 542,64	95,5
Valtionrahoitus	30 182,04	35 000,00	37 675,44	-2 675,44	107,6
Verotuskulut	-4 353,04	-4 100,00	-4 060,62	-39,38	99,0
Kirkon rahastomaksut	-20 730,00	-20 920,00	-23 028,00	2 108,00	110,1
Toiminta-avustukset	75 733,00	40 000,00	50 857,00	-10 857,00	127,1
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 588,48	4 400,00	251,73	4 148,27	5,7
VUOSIKATE	132 734,71	40 037,00	-75 576,93	115 613,93	-188,8
Poistot ja arvonalentumiset	-33 676,89	-33 568,42	-216 615,63	183 047,21	645,3
Suunnitelman mukaiset poistot	-33 676,89	-33 568,42	-81 726,46	48 158,04	243,5
Kertaluonteiset poistot			-134 720,98	134 720,98	
Arvonalentumiset			-168,19	168,19	
TILIKAUDEN TULOS	99 057,82	6 468,58	-292 192,56	298 661,14	-4 517,1
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	2 652,89	1 835,00	2 652,89	-817,89	144,6
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	101 710,71	8 303,58	-289 539,67	297 843,25	-3 486,9

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,80	267 457,36	37 675,44
2024	1,75	276 961,85	30 182,04
2023	1,75	260 224,05	30 674,04
2022	1,75	239 865,20	30 888,00
2021	1,75	237 174,48	31 308,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan la-
kisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaustoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti ar-
vokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu -ei investointeja

[illegible]

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	142 734,71	40 037,00	-75 576,93	115 613,93	-188,8
Vuosikate	132 734,71	40 037,00	-75 576,93	115 613,93	-188,8
Tulorahoituksen korjauserät	10 000,00				
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	142 734,71	40 037,00	-75 576,93	115 613,93	-188,8
Muut maksuvalmiuden muutokset	48 104,05		-7 532,05	7 532,05	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	1 305,13		18 272,01	-18 272,01	
Pitkäaikaisten saamisten muutos	-1 081,80		19,41	-19,41	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	6 419,00		-5 097,33	5 097,33	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	41 461,72		-20 726,14	20 726,14	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	48 104,05		-7 532,05	7 532,05	
Rahavarojen muutos	190 838,76	40 037,00	-83 108,98	123 145,98	-207,6
Rahavarojen muutos (tase)	190 838,76		-83 108,98	83 108,98	

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

1 - Hallinto

Toimintatuotot (ulkoiset)		15,00	-15,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-103 170,00	-114 917,30	11 747,30	111,4
Toimintakate 1	-103 170,00	-114 902,30	11 732,30	111,4
Toimintakate 2	-103 170,00	-114 902,30	11 732,30	111,4
Laskennalliset erät		110 828,57	-110 828,57	0,0
Sisäiset vyörytyserät		110 828,57	-110 828,57	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-103 170,00	-4 073,73	-99 096,27	3,9

2 - Seurakunnallinen toiminta

Toimintatuotot (ulkoiset)	4 150,00	12 570,97	-8 420,97	302,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-219 901,00	-183 750,73	-36 150,27	83,6
Toimintakate 1	-215 751,00	-171 179,76	-44 571,24	79,3
Toimintakate 2	-215 751,00	-171 179,76	-44 571,24	79,3
Poistot ja arvonalentumiset	-250,00	-825,02	575,02	330,0
Laskennalliset erät		-45 914,43	45 914,43	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-45 914,43	45 914,43	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-216 001,00	-217 919,21	1 918,21	100,9

4 - Hautaustoimi

Toimintatuotot (ulkoiset)	13 000,00	15 234,00	-2 234,00	117,2
----------------------------------	------------------	------------------	------------------	--------------

Toimintakulut (ulkoiset)	-61 450,00	-76 803,22	15 353,22	125,0
Toimintakate 1	-48 450,00	-61 569,22	13 119,22	127,1
Toimintakate 2	-48 450,00	-61 569,22	13 119,22	127,1
Poistot ja arvonalentumiset	-2 293,00	-21 042,46	18 749,46	917,7
Laskennalliset erät		-20 871,63	20 871,63	0,0
Sisäiset korkokulut		-246,04	246,04	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-20 625,59	20 625,59	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-50 743,00	-103 483,31	52 740,31	203,9
5 - Kiinteistötoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	213 295,00	82 553,44	130 741,56	38,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-140 267,00	-141 693,74	1 426,74	101,0
Toimintakate 1	73 028,00	-59 140,30	132 168,30	-81,0
Toimintakate 2	73 028,00	-59 140,30	132 168,30	-81,0
Poistot ja arvonalentumiset	-31 025,42	-194 748,15	163 722,73	627,7
Laskennalliset erät		-77 858,11	77 858,11	0,0
Sisäiset korkokulut		-6 480,94	6 480,94	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-71 377,17	71 377,17	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	42 002,58	-331 746,56	373 749,14	-789,8

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	110 373,41	247 744,47
Maksutuotot	15 412,99	8 687,63
Vuokratuotot	25 377,98	28 036,05
Metsätalouden tuotot	48 386,12	203 948,17
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	11 191,98	5 147,53
Tuet ja avustukset	1 200,00	300,00
Muut toimintatuotot	8 804,34	1 625,09
Toimintakulut	-515 103,25	-471 215,13
Henkilöstökulut	-217 427,69	-253 044,66
Palkat ja palkkiot	-174 591,29	-207 220,19
Henkilösivukulut	-44 841,57	-47 816,14
Henkilökulujen oikaisuerät	2 005,17	1 991,67
Palvelujen ostot	-188 723,05	-100 954,69
Vuokrakulut	-6 751,92	-6 354,86
Aineet ja tarvikkeet	-78 152,35	-72 142,40
Ostot tilikauden aikana	-78 152,35	-72 142,40
Annetut avustukset	-10 839,31	-6 799,33
Muut toimintakulut	-13 208,93	-31 919,19
TOIMINTAKATE	-404 729,84	-223 470,66
Kirkollisverotulot	267 457,36	276 961,85
Valtionrahoitus	37 675,44	30 182,04
Verotuskulut	-4 060,62	-4 353,04
Kirkon rahastomaksut	-23 028,00	-20 730,00
Toiminta-avustukset	50 857,00	75 733,00
Rahoitustuotot ja -kulut	251,73	-1 588,48
Korkotuotot	7 776,08	11 439,63
Arvon alentumiset sijoituksista	0,00	-10 000,00
Korkokulut	-7 524,35	-3 028,11
VUOSIKATE	-75 576,93	132 734,71
Poistot ja arvonalentumiset	-216 615,63	-33 676,89
Suunnitelman mukaiset poistot	-81 726,46	-33 676,89
Kertaluonteiset poistot	-134 720,98	0,00
Arvon alentumiset	-168,19	0,00
TILIKAUDEN TULOS	-292 192,56	99 057,82
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	2 652,89	2 652,89
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-289 539,67	101 710,71

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	-75 576,93	142 734,71
Vuosikate	-75 576,93	132 734,71
Tulorahoituksen korjauserät		10 000,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-75 576,93	142 734,71
Muut maksuvalmiuden muutokset	-7 532,05	48 104,05
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	18 272,01	1 305,13
Pitkäaikaisten saamisten muutos	19,41	-1 081,80
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-5 097,33	6 419,00
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutokset	-20 726,14	41 461,72
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-7 532,05	48 104,05
Rahavarojen muutos	-83 108,98	190 838,76
Rahavarojen muutos (tase)	-83 108,98	190 838,76

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	-83 108,98	190 838,76
Rahavarat kauden lopussa	435 755,62	518 864,60
Rahavarat kauden alussa	518 864,60	328 025,84

3 Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	1 392 497,95	1 687 144,64
PYSYVÄT VASTAAVAT	933 249,30	1 149 864,93
Aineettomat hyödykkeet	7 377,28	8 877,75
Muut pitkävaikutteiset menot	7 377,28	8 877,75
Aineelliset hyödykkeet	853 522,02	1 068 637,18
Maa- ja vesialueet	560 989,46	560 989,46
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	10 968,97	31 991,39
Rakennukset	281 563,59	474 811,27
Kiinteät rakenteet ja laitteet	0,00	825,02
Koneet ja kalusto	0,00	20,04

Sijoitukset	72 350,00	72 350,00
Osakkeet ja osuudet	72 350,00	72 350,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT	459 248,65	537 279,71
Saamiset	23 493,03	18 415,11
Pitkäaikaiset saamiset	8 912,97	8 932,38
Muut saamiset	8 912,97	8 932,38
Lyhytaikaiset saamiset	14 580,06	9 482,73
Myyntisaamiset	7 145,29	7 205,75
Muut saamiset	0,00	352,68
Siirtosaamiset	7 434,77	1 924,30
Rahoitusarvopaperit	1 706,42	1 706,42
Muut arvopaperit	1 706,42	1 706,42
Rahat ja pankkisaamiset	434 049,20	517 158,18
VASTATTAVAA	1 392 497,95	1 687 144,64
OMA PÄÄOMA	1 201 354,81	1 490 894,48
Peruspääoma	828 263,18	828 263,18
Muut omat rahastot	44 136,43	44 136,43
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	618 494,87	516 784,16
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-289 539,67	101 710,71
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	18 570,28	21 223,17
Poistoero	18 570,28	21 223,17
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	28 450,85	10 178,84
Lahjoitusrahastojen pääomat	9 501,76	9 501,76
Muut toimeksiantojen pääomat	18 949,09	677,08
VIERAS PÄÄOMA	144 122,01	164 848,15
Pitkäaikainen vieras pääoma	12 684,43	12 684,43
Siirtovelat	12 684,43	12 684,43
Lyhytaikainen vieras pääoma	131 437,58	152 163,72
Saadut ennakot	1 000,00	1 000,00
Ostovelat	34 435,96	18 948,64
Muut velat	23 628,30	50 466,65
Siirtovelat	72 373,32	81 748,43

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	89,50	90,22
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	288,96	333,42
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	30,69	25,98
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Rautavaaran seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 5.000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisen vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tuloslaskelman liitetiedot

Tilikauden puutavaranmyyntitulot olivat suunniteltua pienemmät ja siksi toimintatuottojen määrä laski edellisvuodesta huomattavasti.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 10.12.2025 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan

käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspistoajakoja. Muutos aiheutti noin 140.000 euron kertaluontoiset poistot tilikaudelle.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet – 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot 3 – 5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Hautausmaat – hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 5v, hautaustoimen muut rakennukset 10v, hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 20v, hautaustoimen koneet ja laitteet 5v. Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto, ei poistoja. Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan.

Rakennukset – kirkot 60v, seurakuntatalot 25v, kappelit 40v, siunauskappelit 40v, leiri- ja kurssikeskukset 25v, asuinrakennukset 25v, hallinto- ja laitusrakennukset 20v, huolto- ja talousrakennukset 15v, muut rakennukset 15v.

Kiinteät rakenteet ja laitteet – maa- ja vesirakenteet 20v, urut 20v, muut kiinteät rakenteet ja laitteet 15v.

Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 5v, IT-laitteisto 3v, muut koneet ja kalusto 5v.

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei poistoja.

3 Rahoituslaskelman liitetiedot

Rautavaaran seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

4 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäy kset	Siirtokirj aukset	Vähe nnyk set	Suunnitelman mukaiset poistot	Suunnitelmas ta poikkeavat poistot	Arvon- korotukset	Invest. Tuki	Arvo vuoden lopussa
Muut pitkävaikutteiset	8 877,75				-1 500,47				7 377,28
Aineettomat hyödykkeet Yht.	8 877,75				-1 500,47				7 377,28
Maa- ja vesialueet	560 989,46								560 989,46
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	31 991,39				-3 407,50	-17 446,73	-168,19		10 968,97
Rakennukset	474 811,27				-75 973,43	-117 274,25			281 563,59
Kiinteät rakenteet ja laitteet	825,02				-825,02				0,00
Koneet ja kalusto	20,04				-20,04				0,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00								
Aineelliset hyödykkeet Yht.	1 068 637,18				-80 225,99	-134 720,98	-168,19		853 522,02
Sijoitukset	72 350,00								72 350,00
Yhteensä	1 149 864,93				-81 726,46	-134 720,98	-168,19		933 249,30

5 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	1 201 354,81	1 490 894,48	-289 539,67
Peruspääoma	828 263,18	828 263,18	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	618 494,87	516 784,16	101 710,71
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-289 539,67	101 710,71	-391 250,38

6 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 1.088.706,52 euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,6 miljardia euroa.

Hautainhoitovastuu – rahaston yli- tai alikatteisuus

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vakuudet

-

Vuokravastuut

-

Leasingvastuut

Monitoimilaite Kyocera vuokra-aika 7/2025 – 6/2023 kuukausiveloitus 109,48 €.

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Rautavaaran seurakunnalla on yhteistyösopimukset Kuopion seurakuntayhtymän kanssa IT-aluekeskuksen palveluista, Aluekeskusrekisteristä, sairaalasielunhoidosta, Perhekeskuksen palveluista, sekä Pieksämäen seurakunnan kanssa sopimus kehitysvammatyön papin palveluista.

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Rautavaaralla 27.3.2026

Rautavaaran seurakunnan kirkkoneuvosto

Juha Luukkonen
puheenjohtaja

Anu Karmitsa

Jussi Leppänen

Maija-Liisa Korhonen

Elli Nuutinen

Erkki Pursiainen

Timo Tuovinen

Tiina Föhr, talouspäälikkö

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

_____. _____. _____.2026

BDO Audiator Oy

Lilja Koskelo, JHT, HT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitosite	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
KG	Toimittajat - hyvit.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000130
01	1000000	1001008
14	14000000	14000115
15	15000000	15000585
19	19000000	19000664
03	3000000	3000024

Selvitys kirjanpito- ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.