



KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

AIKA
PAIKKA

Perjantai 27.3.2026 klo 15.00
Seurakunnan toimisto, Tulimäentie 11, RAUTAVAARA

KIRKKONEUVOSTO

Luukkonen Juha	pj	
Korhonen Maija-Liisa	vpj	
Karmitsa Anu	j	poissa
Leppänen Jussi	j	
Nuutinen Elli	j	poissa
Pursiainen Erkki	j	
Tuovinen Timo	j	poissa
Oinonen Veijo	varaj.	
Ahonen Sirkka	varaj.	

MUUT

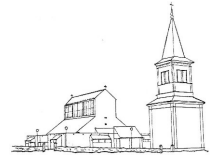
Korkalainen Arja	kirkkovaltuuston pj.	
Tuononen Pekka	kirkkovaltuuston vpj.	poissa
Tiina Föhr	talouspäällikkö, sihteeri	

ASIAT

§:ät 10 - 19



§	Liite	Asia
10	1	Kokouksen avaus
11		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuuden toteaminen
12		Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
13		Esityslistan hyväksyminen
14	2	Hautapaikka-anomukset Larkkonen ja Pulkkinen
15		Tilinpäätös 2025
16		Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2027
17		Muut asiat
18		Ilmoitusasiat
19		Oikaisuvaatimusohjeet, valitusosoitus ja kokouksen päättäminen



Allekirjoitukset

Juha Luukkonen
puheenjohtaja

Tiina Föhr
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi

Rautavaaralla 27.3.2026

Sirkka Ahonen

Jussi Leppänen

Nähtävilläolo

Pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa, Rautavaaran seurakunnan kotisivuilla www.rautavaaranseurakunta.fi ajalla ____ . ____ . - ____ . ____ .2026.

Rautavaaralla ____ . ____ .2026

Tiina Föhr
talouspäällikkö



**10 § Kirkkoneuvosto
KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 15.02.

**11 § Kirkkoneuvosto
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

KL:n 7:4 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman. Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Liitteenä 1 kokouskutsu.

Päätösesitys:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Yksimielinen päätös esityksen mukaan.

**12 § Kirkkoneuvosto
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA**

Päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös:

Valittiin yksimielisesti Sirkka Ahonen ja Jussi Leppänen.

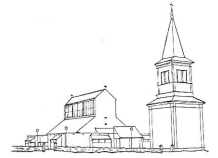
**13 § Kirkkoneuvosto
ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN**

Päätösesitys:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Yksimielinen päätös esityksen mukaan.



14 § Kirkkoneuvosto

HAUTAPAIKKA-ANOMUKSET LARKKONEN JA PULKKINEN

Kirkkolain luvussa 3 pykälässä 29 määrätään hautaoikeudesta seuraavasti. "Seurakunnan tai seurakuntayhtymän velvollisuudesta osoittaa hautasija vainajalle säädetään hautaustoimilaissa ([457/2003](#)). Kirkkoneuvosto voi päättää, että seurakunnan hautausmaahan saadaan haudata muukin kuin hautaustoimilaissa siihen oikeutettu vainaja. Seurakunta luovuttaa hautaoikeuden kuolemantapauksen yhteydessä. Samalla hautaoikeus voidaan luovuttaa myös vainajan omaisille. Kirkkoneuvosto voi erityisestä syystä päättää hautaoikeuden luovuttamisesta muulloinkin. Hautaoikeuden haltija voi luovuttaa hautaoikeuden vain seurakunnalle."

Tuula Larkkonen Joensuusta ja Tuire Pulkinen Varpaisjärveltä ovat katsoneet haudankaivajan kanssa mahdolliset hautapaikat (osasto 7 paikat nro:t 515 ja 516) ja anovat hautaoikeuden myöntämistä kirkkoneuvostolta.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää myöntää Tuula Larkkoselle Joensuusta hautaoikeuden hautapaikkaan osasto 7 paikknumero 515 ja Tuire Pulkkiselle Varpaisjärveltä hautapaikkaan osasto 7 paikknumero 516.

Päätös:

Yksimielinen päätös esityksen mukaan.



15 § Kirkkoneuvosto

TILINPÄÄTÖS 2025

(11.11.2021/657 v. 2023)

Kirkkojärjestys 6 luku 5 §:

"Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä."

6 §

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa. Toimintakertomuksessa selostetaan oleelliset asiat konsernin toiminnasta ja taloudesta sekä niiden kehityksestä tilikauden aikana.

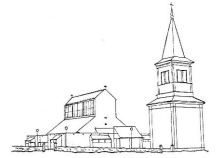
Jos taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävyydestä talouden tasapainottamiseksi.

Toimintakertomuksessa on myös annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden takia sekä tehtävä selkoa talouden tasapainon toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävyydestä talouden tasapainottamiseksi, jos taseessa on kattamatonta alijäämää.

Seurakuntatalouden tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä joko paperimuodossa tai sähköisessä muodossa. Kirkkoneuvoston allekirjoitettua tilinpäätöksen, sen tulee viipymättä saattaa tilinpäätös tilintarkastajan tarkastettavaksi. Tilintarkastajan on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Tilintarkastuksen jälkeen kirkkovaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätösaineisto on esityslistan liitteenä 2

Vuoden 2025 tilinpäätöksen tulos oli alijäämäinen 292.192,56 euroa ja poistoeron vähennyksen jälkeen 289.539,67 euroa alijäämäinen. Seurakunnalla ei ole velkaa, eikä toimintavuonna toteutettu investointeja. Poistojen määrä oli kokonaisuudessaan 216.615,63 euroa, joista kertaluonteisia poistosuunnitelman muutoksesta johtuvia poistoja oli 134.720,98 euroa. Kirkollisverotuloja kertyi 267.457,36 euroa. Seurakunnan jäsenmäärä 31.12.2025 oli 1.094.



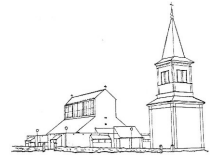
Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. käsittelee seurakunnan tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2025,
2. esittää kirkkovaltuustolle tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:
 - a) Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 2.65,89 euroa ja
 - b) kirjataan tilikauden alijäämä 289.539,67 euroa taseen omaan pääomaan tilille Tilikauden yli/alijäämä.
3. allekirjoittaa tilinpäätöksen ja päättää luovuttaa sen tilintarkastajille ja edelleen kirkkovaltuustolle, joka päättää sen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille kuultuaan tilintarkastajien lausunnon.

Päätös:

Yksimielinen päätös esityksen mukaan.



16 § Kirkkoneuvosto

TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN 2027

Kirkkolain 6 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa vuosittain tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Rautavaaranseurakunnan tuloveroprosentti on 1,80, eikä sen muutokselle nähdä tarvetta.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2027 tuloveroprosentiksi 1,80.

Päätös:

Yksimielinen päätös esityksen mukaan.



17 § Kirkkoneuvosto

MUUT ASIAT

-

18 § Kirkkoneuvosto

ILMOITUSASIAT

- Tiedotettiin seuraavat kokousajat: kirkkoneuvosto 29.4.2026 ja kirkkovaltuusto 29.5.2026.

19 § Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen, sekä päätti kokouksen klo 16.17.