

## KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

**AIKA**  
**PAIKKA**

**Maanantai 1.12.2025 klo 15.00**  
**Seurakunnan toimisto, Tulimäentie 11, RAUTAVAARA**

### KIRKKONEUVOSTO

|                             |     |        |
|-----------------------------|-----|--------|
| Luukkonen Juha              | pj  |        |
| <del>Pursiainen Risto</del> | vpj | poissa |
| Pursiainen Erkki            | j   |        |
| Karmitsa Anu                | j   |        |
| Korhonen Maija-Liisa        | j   |        |
| Nuutinen Elli               | j   |        |
| Tuovinen Timo               | j   |        |
| Toivanen Seppo              | vj  |        |

### MUUT

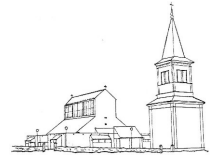
|                           |                           |        |
|---------------------------|---------------------------|--------|
| Korkalainen Arja          | kirkkovaltuuston pj.      |        |
| <del>Tuononen Pekka</del> | kirkkovaltuuston vpj.     | poissa |
| Tiina Föhr                | talouspäällikkö, sihteeri |        |

### ASIAT

§:ät 72 - 85



| §  | Liite | Asia                                                           |
|----|-------|----------------------------------------------------------------|
| 72 |       | Kokouksen avaus                                                |
| 73 | 1     | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuuden toteaminen          |
| 74 |       | Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta           |
| 75 |       | Esityslistan hyväksyminen                                      |
| 76 | 2     | Kolehtisuunnitelma 2026                                        |
| 77 |       | Hautapaikka-anomukset; Ullgrenn                                |
| 78 | 3     | Hautausmaakatselmuksen 2025 muistio                            |
| 79 | 4     | Kanttorin virkavapaa-anomus                                    |
| 80 | 5     | Suunnitelman mukaisten poistoaikojen muutos                    |
| 81 | 6     | Talousarvio 2026                                               |
| 82 |       | Koneellinen talvikunnossapito talvikaudelle 2025-2026          |
| 83 |       | Muut asiat                                                     |
| 84 |       | Ilmoitusasiat                                                  |
| 85 |       | Oikaisuvaatimusohjeet, valitusosoitus ja kokouksen päättäminen |



**Allekirjoitukset**

\_\_\_\_\_  
Juha Luukkonen  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Seppo Toivanen  
puheenjohtaja § 79

\_\_\_\_\_  
Tiina Föhr  
Pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi

Rautavaaralla 2.12.2025

\_\_\_\_\_  
Erkki Pursiainen

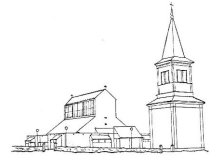
\_\_\_\_\_  
Elli Nuutinen

**Nähtävilläolo**

Pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa, Rautavaaran seurakunnan kotisivuilla [www.rautavaaranseurakunta.fi](http://www.rautavaaranseurakunta.fi) ajalla \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . - \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2025.

Rautavaaralla \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2025

\_\_\_\_\_  
Tiina Föhr  
talouspäällikkö



---

**72 § Kirkkoneuvosto  
KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 15.07.

**73 § Kirkkoneuvosto  
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

KL:n 7:4 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman. Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Liitteenä 1 kokouskutsu.

**Päätösesitys:**

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

**Yksimielinen päätös esityksen mukaan.**

**74 § Kirkkoneuvosto  
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA**

**Päätösesitys:**

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

**Päätös:**

**Valittiin yksimielisesti Erkki Pursiainen ja Elli Nuutinen.**

**75 § Kirkkoneuvosto  
ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN**

**Päätösesitys:**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:**

**Yksimielinen päätös esityksen mukaan.**



---

**76 § Kirkkoneuvosto**

**KOLEHTISUUNNITELMA 2026**

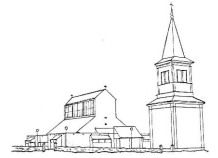
Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 3:5). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit.

**Päätösesitys:**

Kirkkoherra on valmistellut esityksen vuoden 2026 aikana kannettavista jumalanpalveluskolehdeista LIITE 2. Esitetään, että kirkkoneuvosto vahvistaa liitteen mukaisen kolehtisuunnitelman.

**Päätös:**

**Yksimielinen päätös esityksen mukaan.**



---

**77 § Kirkkoneuvosto**

**HAUTAPAIKKA-ANOMUS; ULLGREN HELMI JA PAAVO**

Kirkkolain luvussa 3 pykälässä 29 määrätään hautaoikeudesta seuraavasti. "Seurakunnan tai seurakuntayhtymän velvollisuudesta osoittaa hautasija vainajalle säädetään hautaustoimilaissa ([457/2003](#)). Kirkkoneuvosto voi päättää, että seurakunnan hautausmaahan saadaan haudata muukin kuin hautaustoimilaissa siihen oikeutettu vainaja.

Seurakunta luovuttaa hautaoikeuden kuolemantapauksen yhteydessä. Samalla hautaoikeus voidaan luovuttaa myös vainajan omaisille. Kirkkoneuvosto voi erityisestä syystä päättää hautaoikeuden luovuttamisesta muulloinkin.

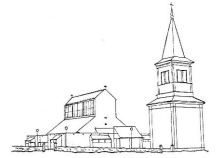
Hautaoikeuden haltija voi luovuttaa hautaoikeuden vain seurakunnalle."

**Päätösesitys:**

Rautavaaralaiset Helmi ja Paavo Ullgrenn ovat osoittaneet seurakunnalle hautapaikka-anomuksen, joten kirkkoneuvoston on käsiteltävä anomus. Haudankaivajan esityksestä ja hautaoikeuden anojien hyväksymänä esitetään, että rautavaaralaisille Helmi ja Paavo Ullgrenille myönnetään hautaoikeus paikkoihin osastolta 7, hautapaikat 634 ja 635.

**Päätös:**

**Yksimielinen päätös esityksen mukaan.**



---

**78 § Kirkkoneuvosto**

**HAUTAUSMAAKATSELMUKSEN MUISTIO 2025**

Hautaustoimi ja hautausmaakiinteistö ovat osa seurakunnan lakisääteistä viranomaistehtävää. Kirkkoneuvosto valvoo ja ohjaa tehtäväalan toteutumista. Kirkkoneuvosto suorittaa kerran vuodessa tai tarvittaessa hautausmaakatselmuksen, jossa käydään läpi sekä hautaustoimen, että hautausmaakiinteistön tarkoituksenmukainen hoito.

Kirkkoneuvosto on suorittanut hautausmaakatselmuksen keskiviikkona 22.10.2025, josta muistio on liitteenä 3.

**Päätösesitys:**

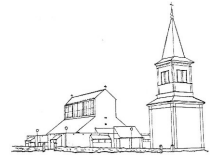
Kirkkoneuvosto kirjaa hautausmaakatselmuksen 2025 muistion tiedoksi

**Päätös:**

**Yksimielinen päätös esityksen mukaan.**

\*\*\*\*\* Juha Luukkonen poistu kokouksesta (osallisuusjääviys).

Puheenjohtajana Seppo Toivanen \*\*\*\*\*



---

**79 § Kirkkoneuvosto**

**KANTTORIN VIRKAVAPAA-ANOMUS**

Kanttori Matti Juntunen on esittänyt kirkkoneuvostolle virkavapausanomuksen ajalle 1.1. – 30.4.2026.

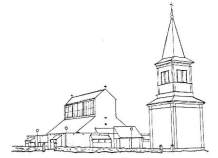
**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä esitetyn virkavapaan LIITE 4. ja päättää samalla viranhoidon suorittamisesta virkavapaan ajalla.

**Päätös:**

Anu Karmitsa ja Maija-Liisa Korhosen yhteisestä esityksestä ja yksimielisellä kannatuksella päätettiin hyväksyä kanttori Matti Juntusen anoma virkavapaa ja virkavapaan ajan kanttorin tehtävät suoritetaan toimituskanttoriperusteisesti ja valtuutetaan talouspäällikkö palkkaamaan osa-aikainen toimitustyöntekijä virkavapaan ajalle.

\*\*\*\*\* Juha Luukkonen palasi kokoukseen ja puheenjohtajaksi. \*\*\*\*\*



---

**80 § Kirkkoneuvosto**

**SUUNNITELMAN MUKAISTEN POISTOAIKOJEN MUUTOS**

Kirkkohallitus on julkaissut yleiskirjeen 27/2025 21.10.2025, jonka mukaan seurakuntatalouksien tulee tarkastaa, että niiden soveltamat poistoajat vastaavat yleiskirjeen liitteenä olevia poistoaikoja ja että sovellettava poistomenetelmä on tasapoisto. Mikäli noudatettava suunnitelman mukaisten poistojen poistoajat ovat kirkkohallituksen esittämää poisto-ohjetta, LIITE 5 pidemmät, tulee kirkkovaltuustolle esittää jo kuluvana vuonna otettavaksi käyttöön kirkkohallituksen 21.10.2025 yleiskirjeellä esittämät poistoaikasuositukset.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kirkkohallituksen yleiskirjeen 27/2025, LIITE 5 mukaisten poistomenetelmien käyttöönottoa vuonna 2025.

**Päätös:**

**Yksimielinen päätös esityksen mukaan.**



---

**81 § Kirkkoneuvosto**

**TALOUSARVIO 2026**

Jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. (KJ 6:2)

Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa (KJ 6:2).

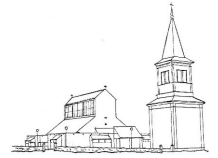
Taluspäällikkö on laatinut talousarvion, joka osoittaa toimintakaudelle 2026 ylijäämää 19.084,00 euroa. Talousarvio on pöytäkirjan liitteenä nr:o 6.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä olevan talousarvion vuodelle 2026 ja toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2027 -2028.

**Päätös:**

**Yksimielinen päätös esityksen mukaan.**



---

**82 § Kirkkoneuvosto**

**KONEELLINEN TALVIKUNNOSSAPITO 2025 - 2026**

Seurakunnan kiinteistöjen talvikunnossapito jakautuu pienemmällä kalustolla tehtävään talvikunnossapitoon ja isommat alueet on teetetty isomman avaruskaluston omaavilla yrittäjillä. Talouspäällikkö on pyytänyt tunnetuilta paikkakunnalla aurausta suorittaneilta yrityksiltä tarjoukset talvikauden 2025 - 2026 kunnossapidosta. Tarjous saatiin yhdeltä toimijalta; JV-Monialapalvelut Oy:ltä.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää talvikauden 2025 - 2026 koneellisesta talvikunnossapidosta.

**Päätös:**

Keskustelun yhteydessä ilmeni, että tarjouspyynnössä on ollut epäselvyyttä palveluyrittäjien keskuudessa ja on syytä täsmentää seurakunnan tarve talviaurauksen toteuttamisesta. Anu Karmitsan esityksestä ja yksimielisestä kannatuksesta kirkkoneuvosto päätti jättää tarjouspyynnöt käsittelemättä ja siirtää talvikunnossapidon hankinnan talouspäällikön vastuulle.

**83 § Kirkkoneuvosto**

**MUUT ASIAT**

Ei muita asioita.

**84 § Kirkkoneuvosto**

**ILMOITUSASIAT**

- Kirkkovaltuuston kokous on keskiviikkona 10.12.2025 klo 18.00.

**85 § Kirkkoneuvosto**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen, sekä päätti kokouksen klo 17.05.